

Jaarverslag

Januari 2015 - december 2015

Boerderij Prins, locatie Zuidvelde

Boerderijnummer: 1850



Federatie
**Landbouw
en Zorg**

Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 4.1, maart 2011. © Federatie Landbouw en Zorg

Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van Federatie Landbouw en Zorg

Bedrijfsgegevens	
Naam de zorgboerderij:	Boerderij Prins, locatie Zuidvelde
Adres:	Brink 2
Postcode:	9335TG
Woonplaats:	Zuidvelde
Provincie:	Drenthe
Land:	Nederland
Website:	http://www.zorgboeren.nl/boerderij-prins-locatie-zuidvelde
E-mailadres:	info@boerderijprins.nl

Gegevens 1e contactpersoon		
Naam:	Maya de Wilde	
Adres:	Brink 2	
Postcode:	9335TG	
Woonplaats:	Zuidvelde	
Land:	Nederland	
Telefoonnummer:	0592 422448	
Mobiel nummer:	06 21412810	
E-mailadres:	kwaliteit@boerderijprins.nl	
Jaarverslag opgesteld door:	Maya de Wilde	Datum laatste wijziging
Overige betrokkenen:	Hugo Prins/ Luuk Prins/ Ina Wiglema	12-2-2016 12:48



Het algemene beeld van het afgelopen jaar

* Impact van de veranderingen in de zorg

2015 was voor Boerderij Prins financieel een moeizaam jaar. Door de veranderingen in de zorg lieten de betalingen van de zorg, vooral in het eerste half jaar, lang op zich wachten. Daarnaast is er in 2015 door de overheid bezuinigd op de zorg, waardoor er ook minder geld binnen kwam. Tegelijkertijd hadden we als het bedrijf extra kosten als gevolg van de aanpassingen aan het terrein en de gebouwen die nodig waren na de gedwongen verhuizing in 2014. Vooral de verbouwing ten behoeve van het wooninitiatief in Fleddervoort Veenhuizen was een belangrijke kostenpost.

Uiteindelijk zijn we 2015 goed doorgekomen. Inmiddels komt het grootste deel van de betalingen op tijd en zijn ook alle tegoeden over 2015 ontvangen. In 2016 zullen we echter nog wel een pas op de plaats moeten maken zodat we weer een financiële buffer kunnen opbouwen. In december 2015 is hier in het strategisch overleg extra aandacht besteed en hebben we de uitgangspunten voor het financiële plan bepaald. Dit plan wordt in januari verder uitgewerkt nadat de actuele tarieven bekend en vastgesteld zijn. (actiepunt Donderen en Zuidvelde, boerderijnummers 1850 en 2141)

* Belangrijke gebeurtenissen voor de boerderij en de deelnemers: Fleddervoort

In 2015 hebben we voormalig gevangenisgebouw 'Fleddervoort' in Veenhuizen omgebouwd tot een gezellig wooninitiatief. Van de 24 cellen in het gebouw zijn 6 appartementen van twee verdiepingen gemaakt met een woonkamer met kitchenette, slaapkamer en badkamer. Daarnaast is er een gemeenschappelijke keuken en een eet- en woonkamer. De appartementen en de gemeenschappelijke ruimtes zijn in 2015 opgeleverd. Op dit moment wordt het woongedeelte voor het beheerdersgezin verder afgemaakt. (actiepunt Donderen, boerderijnummer 2141)

* Belangrijke gebeurtenissen voor de boerderij en de deelnemers: Evacuatie en wateroverlast

Iedereen was blij toen de eerste 3 appartementen in Fleddervoort klaar waren. De bewoners hadden een stukje geschreven voor in de Donderslag met foto's van hun nieuwe inrichting. Terwijl de tekst voor de Donderslag bij de drukker lag, ging het mis. Door de enorme regenval en problemen in de afwatering en riolering stroomde Fleddervoort vol met water. Het was zo heftig dat midden in de nacht alle bewoners geëvacueerd moesten worden. Gelukkig konden zij terecht bij hun familie of in het Van der Valk Hotel in Assen. De volgende dag werd duidelijk dat er ontzettend veel schade was. Samen met de eigenaar van het gebouw (Rijksgebouwendienst) werd er direct actie ondernomen om het water weg te pompen en alles schoon te maken. Vloeren, plinten en sommige meubels moeten vervangen worden. De bewoners moesten tijdelijk slapen in een huisje op vakantiepark Norgerberg. Sommigen vonden dat prettig omdat ze het vakantiegevoel kregen, maar anderen vond het niet fijn en wilden zo snel mogelijk naar huis. Gelukkig was alle schade binnen twee weken hersteld en kon iedereen weer terug naar zijn eigen (nieuwe) appartement.



* Belangrijke gebeurtenissen voor de boerderij en de deelnemers: Stier Carel

Een grote wens van een aantal deelnemers is het uitbreiden van het aantal koeien. Na de zomer zijn zij mee geweest naar een boer die gespecialiseerd is in het fokken van Groninger Blaarkoppen en daar hebben ze een stier uitgekozen die onze drie koeien kan dekken. Volgend jaar worden er hopelijk kalfjes geboren.

* Belangrijke gebeurtenissen voor de boerderij en de deelnemers: Boerenfeest + verkiezingen cliëntenraad

In september hebben we op verzoek van de cliëntenraad een Boerenfeest georganiseerd, met muziek, lekkere hapjes en drankjes en een boerenquizz waarin we onze kennis over boerderijen en boerderijdieren konden testen. Het was erg gezellig.

Tijdens dit feest hebben we ook de nieuwe leden voor de cliëntenraad benoemd. Omdat niet meer dan 6 deelnemers zich opgegeven hadden voor de cliëntenraad, kon iedereen die zich opgegeven had ook deelnemen aan de cliëntenraad. De eerste vergadering van de nieuwe cliëntenraad is nog niet geweest, maar dat zal binnenkort gebeuren. (actiepunt Donderen en Zuidvelde, boerderijnummers 1850 en 2141)

* Belangrijke gebeurtenissen voor de boerderij en de deelnemers: 5 jarig bestaan BDK

Samen met de PeerGroup werd in oktober het 5 jarig bestaan gevierd van Donderboerkamp, het terrein van Locatie Donderen. Tijdens dit feest was het terrein open voor publiek en werden er verschillende activiteiten georganiseerd. Op deze open dag zijn meer dan 1.000 mensen op bezoek geweest. Het was een groot succes en de bezoekers waren erg enthousiast.

Ter gelegenheid van het 5 jarig bestaan is ook een boek gemaakt over de geschiedenis, de activiteiten die er nu zijn en de toekomstplannen voor het voormalige munitiedepot. In dit boek konden ook een aantal medewerkers vertellen wat zij op Donderboerkamp doen. Hun verhalen zijn erg mooi en samen met de prachtige foto's laten ze goed zien hoe belangrijk Donderboerkamp voor hen persoonlijk is.

* Belangrijke gebeurtenissen voor de boerderij en de deelnemers: evaluatiegesprekken

Zoals is vastgelegd in ons kwaliteitssysteem hebben het afgelopen jaar periodiek evaluatiegesprekken met deelnemers plaatsgevonden. De zorgplannen zijn jaarlijks geëvalueerd en de werkplannen zijn elk half jaar geëvalueerd. In deze evaluaties komen vooral individuele wensen van deelnemers aan bod. In het evaluatie gesprek worden afspraken gemaakt over de aanpassingen op individueel niveau. Deze afspraken worden vervolgens vastgelegd in het werkplan. Uit de evaluatiegesprekken is niet naar voren gekomen dat er wijzigingen doorgevoerd moeten worden binnen de algehele locatie.

* Onderzoek naar tevredenheid: klanttevredenheidsonderzoek (KTO)

Het klanttevredenheidsonderzoek is schriftelijk afgenomen. In het strategisch overleg van mei 2015 is het besluit genomen om niet te werken met het digitale klanttevredenheidsonderzoek



(RMS), het is niet mogelijk om de randvoorwaarden (zoals toegang tot computer, onafhankelijke maar vertrouwde hulp bij het invullen) te creëren die nodig zijn om alle deelnemers het RMS te laten invullen.

De resultaten van het KTO zijn positief. Op zeven van de acht vragen is het resultaat dit jaar positiever dan vorig jaar. Wat opvalt is dat de deelnemers zich vaker goed voelen als zij op de boerderij werken (stijging van bijna 12%) en dat deelnemers vaker het gevoel hebben dat zij genoeg hulp hebben tijdens hun werk (stijging van bijna 12%).

Een van de verbeterpunten van vorig jaar was ervoor zorgen dat de afspraken op de boerderij duidelijk zijn. Dit verbeterpunt is duidelijk bereikt, 94% van de deelnemers geeft aan dat de afspraken op de boerderij duidelijk zijn (een stijging van bijna 24% t.o.v. 2015).

Naast de verbeteringen valt op dat deelnemers dit jaar aangeven dat zij minder vaak zelf mogen kiezen wat voor werk zij doen. In het plenair overleg in augustus gaven begeleiders aan dat zij dit herkennen. In het werkoverleg worden de werkzaamheden van die dag verdeeld. Het werk op deze, meer 'marktconforme', manier te verdelen zorgt voor meer duidelijkheid, maar het komt voor dat een deelnemer daardoor werk doet dat niet de voorkeur heeft. Omdat nog steeds ruim 83 % aangeeft zelf te mogen kiezen wat voor werk hij/zij doet, wordt er geen verbeteractie m.b.t. tot deze ontwikkeling geformuleerd. De uitdaging voor 2016 is het behouden van de kwaliteit, goed luisteren naar de deelnemers en hun vragen/wensen serieus nemen. Ook is het belangrijk dat de verschillende teams/locaties geen eilandjes worden en dat we met elkaar samenwerken.

* Onderzoek naar tevredenheid: medewerkertevredenheidsonderzoek (MTO)

In 2015 scoort Boerderij Prins op alle onderdelen uit het MTO ruim voldoende (7,1) tot goed (8,1). De beoordeling is vergelijkbaar met de scores van de afgelopen 2 jaar.

Het belangrijkste verbeterpunt voor 2015 was het verbeteren van de tevredenheid met betrekking tot het onderdeel 'scholing- en opleidingsmogelijkheden'. Om deze verbetering te bereiken is in 2014 nogmaals uitgelegd wat de procedure is bij scholings- en/of opleidingswensen. Daarnaast is dit onderdeel een vast punt in de functioneringsgesprekken. Als gevolg daarvan is de score dit jaar voor het eerst boven een 7 gestegen (7,1) en daarmee is dit niet langer een verbeterpunt.

Uit het medewerkertevredenheidsonderzoek komen geen verbeterpunten naar voren. Wel is er in het plenair overleg in augustus uitgebreid stil gestaan bij de toegenomen werkdruk. Vooral begeleiders die ambulante werken en begeleiders die werken in Fleddervoort geven aan dat zij meer werkdruk ervaren. Als oorzaken worden genoemd: de verbouwing in Fleddervoort (die zorgt voor een groter werkdruk omdat dit vraagt om extra flexibiliteit van de begeleiders en het zorgt voor onrust onder de bewoners) en het feit dat het ambulante team heeft lang geen duidelijkheid gehad over hun vertrekpunt en vaste werkplek. De verbouwing is inmiddels afgerond, waardoor de verwachting is dat in Fleddervoort de werkdruk weer is afgenomen. Voor het ambulante team is een eigen werkplek ingericht in de Brinkhof in Norg. Het inrichten van deze werkplek moet ervoor zorgen dat onderlinge communicatie makkelijker wordt (het agogisch overleg van het ambulante team vindt met ingang van januari 2016 wekelijks plaats i.p.v. maandelijks) en dat de administratie gemakkelijker kan worden afgehandeld direct na de dienst. (actiepunt Donderen, boerderijnummer 2141)



* Ontwikkelingen op het gebied van kwaliteit: Volledig digitaal

Vanaf maart 2015 zijn de dossiers van de deelnemers gedigitaliseerd en zijn de dossiers vanaf elke locatie te raadplegen.

* Ontwikkelingen op het gebied van kwaliteit: Per 2016 aparte kwaliteitssystemen voor Zuidvelde en Donderen

Een van de doelen voor 2015 was het behalen van een positieve evaluatie voor het eigen kwaliteitssysteem voor Locatie Donderen. Er is in 2015 hard gewerkt aan het inrichten van het kwaliteitssysteem. In september was het kwaliteitssysteem klaar, op de RI&E na. In oktober heeft de preventieadviseur van Stigas een bedrijfsbezoek afgelegd en onlangs is het verslag ontvangen. Zodra het Plan van Aanpak is uitgewerkt kan het kwaliteitssysteem ter controle worden ingediend. De verwachting is dat de positieve evaluatie voor 1 april 2016 behaald wordt. (actiepunt Donderen, boerderijnummer 2141)

* Ontwikkelingen op het gebied van kwaliteit: belangrijke wijzigingen

Op het gebied van kwaliteit hebben de volgende wijzigingen plaatsgevonden:

- toegevoegd: in 2015 is de 'Gedragscode' voor personeel toegevoegd. In deze gedragscode staat beschreven wat Boerderij Prins verwacht van haar personeel in het algemeen en in omgang met de deelnemers. In dit protocol zijn tevens richtlijnen opgenomen met betrekking tot social media. (In de overeenkomst tussen de boerderij en de deelnemer werd al en wordt nog steeds vastgelegd of foto's/ film van de deelnemer gepubliceerd mogen worden. In de praktijk wordt daarnaast voor elke publicatie vooraf nogmaals mondeling om toestemming gevraagd.)
- toegevoegd: in 2015 is de functiebeschrijving Coördinerend begeleider toegevoegd.
- wijziging in het protocol 'Agressie en ongewenste gebeurtenissen': doordat de WMO zorg onder verantwoordelijkheid valt van de gemeente moeten calamiteiten bij deelnemers vanuit de WMO bij de gemeenten gemeld worden, de eisen die hiervoor gelden zijn opgenomen in het protocol
- wijzigingen in het protocol 'Onderhoud en keuring arbeidsmiddelen' en het 'Protocol EHBO-middelen: elke locatie heeft een eigen aandachtfunctionaris gekregen.
- wijziging in het 'Hygiëneprotocol': in verband met het verzorgen van de warme maaltijd in Fleddervoort zijn de richtlijnen met betrekking tot het bereiden en serveren van warme maaltijden toegevoegd aan het protocol. Daarnaast heeft elke locatie een eigen aandachtfunctionaris hygiëne gekregen.
- wijziging in het 'Prikaccidentenprotocol': het Wilhelmina Ziekenhuis Assen is gestopt met hun dienstverlening ten aanzien van prikaccidenten, daarom werkt Boerderij Prins met ingang van 1-1-2016 met een nieuwe partner (PrinkPunt). Het protocol is aangepast volgens de afspraken die gemaakt zijn met deze partner.
- wijziging algemeen: met ingang van 2016 verandert de term '(agrarisch) medewerker' in 'deelnemer'. De reden hiervan is dat vele deelnemers die ambulante begeleiding ontvangen



zich niet identificeren met de term '(agrarisch) medewerker'. De term deelnemer is meer algemeen en sluit aan op de terminologie van de Federatie Landbouw en Zorg. (actiepunt Donderen en Zuidvelde, boerderijnummers 1850 en 2141)

* Ontwikkelingen op het gebied van personeelszaken: Reorganisatie in teams

In 2015 heeft de verdeling in verschillende teams zich verder doorgezet. Inmiddels is er sprake van 4 teams:

- Team Zuidvelde, onder leiding van Ina Wiglema
- Team Donderen, onder leiding van Luuk Prins
- Team Fleddervoort, onder leiding van Luuk Prins
- Team Ambulant, onder leiding van Hugo Prins.

Elke team heeft maandelijks een agogisch overleg (m.u.v. het ambulant team, zij komen m.i.v. 1-2016 wekelijks bij elkaar), om de 6 weken komen (afgevaardigden van) alle teams bij elkaar in het plenair overleg. De leidinggevendenden en de beleidsmedewerker kwaliteit stemmen beleidsmatige zaken met elkaar af in het strategisch overleg.

* Ontwikkelingen op het gebied van personeelszaken: Personele wijzigingen

Op het boerenfeest hebben we afscheid genomen van 1 personeelslid. Hij heeft er voor gekozen om volledig te gaan werken als sportinstructeur. Zijn baan bij Boerderij Prins en zijn werk als sportinstructeur waren niet meer goed te combineren. Tijdens het feest heeft hij ons allemaal flink laten zweten in een aanstekelijke work-out. Wij wensen hem veel plezier in zijn nieuwe baan en we zullen glimlachend terug denken aan zijn humor en zijn aanstekelijke lach.

Ondanks dit afscheid is het aantal personeelsleden toegenomen. Begin 2015 hadden we, inclusief de zorgboer en zorgboerin, nog een team van 18 personen. In 2016 bestaat het totale team uit 23 personen.

* Ontwikkelingen op het gebied van personeelszaken: Functioneringsgesprekken

De functioneringsgesprekken stonden dit jaar vooral in het teken van het evalueren van de nieuwe werkzaamheden en het ontstaan van de nieuwe teams als gevolg van de reorganisatie. Van elk functioneringsgesprek wordt een verslag bewaard in het personeelsdossier.

De belangrijkste ontwikkelingen van het afgelopen jaar

Aantal deelnemers

In tegenstelling tot de vermelding in het jaarverslag van 2014 zijn in dit jaarverslag nog de totale aantallen van alle deelnemers van Boerderij Prins opgenomen (de aantallen over beide locaties).



Begin saldo (01-01-2015) totaal: 35 deelnemers* (27 in Donderen en 8 in Zuidvelde)

Samenstelling:

22 deelnemers met een verstandelijke beperking

7 deelnemers met een psychiatrische/ psychische hulpvraag

3 deelnemers met een stoornis in het autistisch spectrum

* Bij veel deelnemers is er sprake van een combinatie van ziektebeelden waardoor meerdere doelgroepen van toepassing zijn. In de tabel is voor elke deelnemer slechts één doelgroep geselecteerd.

Eindsaldo (31-12-2015) totaal: 43 deelnemers* (33 in Donderen en 10 in Zuidvelde)

Samenstelling:

24 deelnemers met een verstandelijke beperking

11 deelnemers met een psychiatrische/ psychische hulpvraag

0 deelnemers met een stoornis in het autistisch spectrum

* Bij veel deelnemers is er sprake van een combinatie van ziektebeelden waardoor meerdere doelgroepen van toepassing zijn. In de tabel is voor elke deelnemer slechts één doelgroep geselecteerd.

Instroom in 2015: 13 deelnemers (11 in Donderen en 2 in Zuidvelde)

Samenstelling:

7 deelnemers met een verstandelijke beperking

5 deelnemers met een psychiatrische/ psychische hulpvraag

1 deelnemer met niet aangeboren hersenletsel

Uitstroom in 2015: 5 deelnemers (5 in Donderen en 0 in Zuidvelde)

Samenstelling:

3 deelnemer met een verstandelijke beperking

2 deelnemers met een psychiatrische/ psychische hulpvraag

De redenen van uitstroom:

- 1 deelnemer met een verstandelijke beperking is verhuisd en de familie heeft de zorg zelf op zich genomen
- 1 deelnemer met een verstandelijke beperking is terug gegaan naar Peest om te kunnen wonen en werken op 1 locatie
- 1 deelnemer met een verstandelijke beperking heeft geen zorg meer nodig omdat de doelen bereikt zijn



- 2 deelnemers met een psychiatrische/ psychische hulpvraag zijn weer naar school gegaan en hebben geen zorg meer nodig

-> Conclusie naar aanleiding van het aantal deelnemers

Uit het overzicht van de in- en uitstroom van deelnemers wordt duidelijk dat het aantal deelnemers ten opzichte van 2014 is toegenomen (van 35 naar 43). Net als vorig jaar wordt de groei vooral (72 %) veroorzaakt door zorgvragers die behoefte hebben aan begeleiding thuis, al dan niet in combinatie met dagbesteding.

NB: Bovenstaand overzicht is een overzicht van Boerderij Prins als totaal. Vanaf 1 januari 2016 wordt het aantal deelnemers uitgesplitst over de twee locaties (locatie Zuidvelde met boerderijnummer 1850 en locatie Donderen met boerderijnummer 2141).

Scholing en ontwikkeling

In 2015 hebben de volgende bijscholingen plaatsgevonden:

Wat: Jaarlijkse bijscholing BHV

Wie: 24 personeelsleden + vrijwilligers (namen opgenomen in de bijlage 'Bijscholing BHV 2015')

Wanneer: 20 en 22 april

Resultaat: Iedereen heeft met goed gevolg de training afgerond.

Wat: MBO-opleiding SAW niveau 3 en 4

Wie: Mark Donker

Wanneer: 01-09-2013 tot 01-07-2015 niveau 3 en van 01-09-2016 tot 01-07-2016 niveau 4

Resultaat: scholing is nog bezig. Niveau 3 behaald in de zomer van 2015, nu bezig met niveau 4. Diploma verwacht zomer 2016.

Wat: MBO-opleiding SAW van niveau 3 naar 4

Wie: Lissa Prins

Wanneer: 31-08-2015 tot 01-07-2016

Resultaat: scholing is nog bezig. Diploma verwacht zomer 2016.

Wat: HBO Management in de zorg

Wie: Luuk Prins

Wanneer 31-08-2015 tot 01-07-2016



Resultaat: scholing is nog bezig. Associate degree verwacht zomer 2016. Daarna mogelijkheid tot behalen Bachelor.

Zijn de beoogde opleidingsdoelen bereikt?

De scholingsdoelen voor 2015 waren:

1. De kennis van medewerkers met betrekking tot BHV en brandpreventie blijft up to date.
2. Begeleidende medewerkers, met maximaal 2 uitzonderingen, zijn agogisch gediplomeerd.

Het eerste doel is bereikt. Alle medewerkers hebben hun BHV-scholing herhaald.

Het tweede doel is nog bereikt. Doordat twee medewerkers hun niveau 3 hebben behaald, zijn zij inmiddels agogisch geschoold.

Er zijn nog twee medewerkers die niet agogisch geschoold zijn, zijn gaan in februari starten met de opleiding SAW niveau 3. Verwacht wordt dat zij in juli 2018 hun niveau 3 diploma behalen.

De scholingsdoelen voor 2016 zijn:

1. De kennis van medewerkers met betrekking tot BHV blijft up to date.
2. Begeleidende medewerkers, met maximaal 2 uitzonderingen, zijn agogisch gediplomeerd.
3. Leidinggevende/ coördinerende medewerkers hebben minimaal een opleiding op HBO niveau (minimaal Associate Degree).

Hebben er (bijna)ongevallen plaatsgevonden?	Nee
--	-----

Zijn er meldingen van agressie, ongewenste intimiteiten en strafbare handelingen?		Ja
Overzicht	Vervolgactie	Afgerond?
januari: 0	n.v.t.	Ja
februari: 1	besproken in het agogisch overleg, voor eventuele maatregelen zie notulen agogisch overleg en de zorg- en werkplannen	Ja
maart: 1	besproken in het agogisch overleg, voor eventuele maatregelen zie notulen agogisch overleg en de zorg- en werkplannen	Ja
april: 3	besproken in het agogisch overleg, voor eventuele maatregelen zie notulen agogisch overleg en de zorg- en werkplannen	Ja
mei: 1	besproken in het agogisch overleg, voor eventuele maatregelen zie notulen agogisch overleg en de zorg- en werkplannen	Ja
juni: 4	besproken in het agogisch overleg, voor eventuele maatregelen zie notulen agogisch overleg en de zorg- en werkplannen	Ja
juli: 0	n.v.t.	Ja
augustus: 2	besproken in het agogisch overleg, voor eventuele maatregelen zie notulen agogisch overleg en de zorg- en werkplannen	Ja
september: 0	n.v.t.	Ja
oktober: 0	n.v.t.	Ja
november: 0	n.v.t.	Ja
december: 1	besproken in het agogisch overleg, voor eventuele maatregelen zie notulen agogisch overleg en de zorg- en werkplannen	Ja
Totaal: 15	Voor evaluatie en verbetermaatregelen zie jaarevaluatie FOBO's 2015	Ja

Zijn er meldingen van klachten?	Nee
--	-----



Zijn er bijeenkomsten met de cliënten (ouders/verzorgers) geweest?		Ja
Overzicht	Vervolgactie	Afgerond?
Clientenraad: 5-1-2015	zie notuelen	Ja
Clientenraad: 2-2-2015	zie notuelen	Ja
Clientenraad: 2-3-2015	zie notuelen	Ja
Clientenraad: 13-4-2015	zie notuelen	Ja
Clientenraad: 4-5-2015	zie notuelen	Ja
Clientenraad: 2-6-2015	zie notuelen	Ja
Verkiezingen clientenraad: 4-9-2015	oprichting clientenraad	Ja
Ouderbijeenkomst: 23-3-2015	n.v.t.	Ja
Ouderbijeenkomst: 15-6-2016	n.v.t.	Ja
Ouderbijeenkomst: 7-9-2016	n.v.t.	Ja
Ouderbijeenkomst: 30-11-2016	n.v.t.	Ja

Conclusies uit bovenstaand overzicht

(De nieuwe acties in de actielijst zouden idealiter te herleiden moeten zijn tot deze conclusies)

* Conclusie m.b.t. (bijna)ongevallen, meldingen, klachten

De meldingen van agressie, ongewenste intimiteiten en strafbare handelingen zijn geëvalueerd tijdens de jaarlijkse evaluatie van de FOBO's. Alle meldingen hebben betrekking op agressie (verbaal, non verbaal of fysiek geweld waardoor iemand zich bedreigd of aangevallen voelt) of ongewenst gedrag (ongewenst taalgebruik, weigeren om instructies van begeleiding op te volgen zonder dat er sprake is van agressie). De evaluatie heeft geen aanleiding gegeven om het beleid ten aanzien van agressie, ongewenste intimiteiten en strafbare handelingen te herzien. Wel zijn we ons ervan bewust dat we er alert op moeten blijven de incidenten via de daarvoor bestemde formulieren te blijven registreren. De incidenten worden maandelijks besproken in het agogische overleg, deze werkwijze zullen we ook in 2016 hanteren.

* Conclusie m.b.t. bijeenkomsten met cliënten, ouders/verzorgers

De bijeenkomsten met deelnemers en ouders, verzorgers en/of vertegenwoordigers hebben in 2015 regelmatig plaatsgevonden. Na de verkiezingen van de cliëntenraad zijn er nog geen vergaderingen geweest. De nieuwe cliëntenraad moet nog opgestart worden. Data en tijden voor de nieuwe vergaderingen moeten nog gepland worden. De bijeenkomsten met ouders (van bewoners in Fleddervoort) zijn voor 2016 zijn al gepland.

* Conclusie m.b.t. evaluatiegesprekken

De evaluatiegesprekken met deelnemers vindt periodiek plaats. De zorgplannen zijn jaarlijks geëvalueerd en de werkplannen zijn elk half jaar geëvalueerd. Deze werkwijze blijkt goed aan te sluiten op de wijzigingen in de zorg. Deelnemers die zorg ontvangen van de gemeente hebben jaarlijks een keukentafelgesprek waarin de zorg geëvalueerd wordt. In dit



keukentafelgesprek kan de deelnemer aan de hand van de evaluatieverslagen goed duidelijk maken aan welke doelen er is gewerkt en wat er het afgelopen jaar bereikt is. Door de werkplannen elk half jaar te evalueren (en niet eens per jaar) is het altijd mogelijk om in zo'n gesprek de ontwikkeling te laten zien.



Voortgang ten aanzien van de actielijst van vorig jaar		
Actie	Gerealiseerd	Toelichten
<i>Jaarlijks terugkerende acties (2015)</i>		
<i>Evaluatie protocol zaag- en kloofmachine</i>	Ja	Actie is niet uitgevoerd, de zaagmachine en de kloofmachine zijn niet in gebruik genomen. Komt volgend jaar wel terug op de actielijst (2141), protocol wordt geëvalueerd als de machines weer in gebruik worden genomen.
<i>Bijscholing BHV</i>	Ja	Gereed (komt volgend jaar terug op actielijst 1850)
<i>Evaluatie medicatieprotocol</i>	Ja	Gereed (komt volgend jaar terug op actielijst 1850)
<i>Evaluatie privacyprotocol</i>	Ja	Gereed (komt volgend jaar terug op actielijst 1850)
<i>Evaluatie protocol teek verwijderen</i>	Ja	Gereed (komt volgend jaar terug op actielijst 1850)
<i>Evaluatie protocol Agressie en ongewenste gebeurtenissen</i>	Ja	Gereed (komt volgend jaar terug op actielijst 1850)
<i>Aanvragen zoonosencertificaat 2015</i>	Ja	Gereed (komt volgend jaar terug op actielijst 1850 en 2141)
<i>Evaluatie Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling</i>	Ja	Gereed (komt volgend jaar terug op actielijst 1850)
<i>Evaluatie protocol verzorging vee</i>	Ja	Gereed (komt volgend jaar terug op actielijst 1850)
<i>Oefening Calamiteitenplan Zuidvelde</i>	Ja	Gereed (komt volgend jaar terug op actielijst 1850 en 2141)
<i>Evaluatie Protocol gemotoriseerde voertuigen</i>	Ja	Gereed (komt volgend jaar terug op actielijst 1850)
<i>Evaluatie protocol paarden en pony's</i>	Ja	Gereed (komt volgend jaar terug op actielijst 1850)
<i>Evaluatie geboorte en abortus protocol</i>	Ja	Gereed (komt volgend jaar terug op actielijst 1850)
<i>Onderhoud en keuring motorkettingzaag 3 -> motorkettingzaag afgevoerd.</i>	Ja	Gereed, komt niet terug. Kettingzaag is afgevoerd.
<i>Keuring elektrisch handgereedschap</i>	Ja	Gereed (komt volgend jaar terug op actielijst 1850 en 2141)
<i>Vergaderingen cliëntenraad volgens planning</i>	Ja	Gereed (komt volgend jaar terug op actielijst 1850 en 2141)
<i>Afname tevredenheidsonderzoek personeel</i>	Ja	Gereed (komt volgend jaar terug op actielijst 1850 en 2141)
<i>Controle brandblusmiddelen</i>	Ja	Gereed (komt in 2017 terug op actielijst 1850 en 2141)

<i>Onderhoud en APK auto's en tractoren, volgens schema voertuig</i>	Ja	Gereed (komt volgend jaar terug op actielijst 1850 en 2141)
<i>Up to date houden bellijst BHV</i>	Ja	Gereed (komt volgend jaar terug op actielijst 1850 en 2141)
<i>Evaluatie RI&E</i>	Ja	Gereed (komt volgend jaar terug op actielijst 1850 en 2141)
<i>Onderhoud hand- en zitmaaiers + bladblazer</i>	Ja	Gereed (komt volgend jaar terug op actielijst 1850 en 2141)
<i>Bijhouden kwaliteitssysteem</i>	Ja	Gereed (komt volgend jaar terug op actielijst 1850 en 2141)
<i>Opstellen jaarverslag 2015</i>	Nee	Gereed (komt volgend jaar terug op actielijst 1850 en 2141)
<i>Jaarlijks terugkerende acties (2016)</i>		
<i>Controle EHBO-koffers</i>	Nee	2016
<i>Onderhoud en keuring motorkettingzaag 2</i>	Nee	2016
<i>Onderhoud en keuring veeg- en freesmchine</i>	Nee	2016
<i>Acties vanuit kwaliteitssysteem</i>		
<i>Aanvraag erkenning erkend leerbedrijf SBB (voorheen Calibris en Aequor)</i>	Nee	2018
<i>Evaluatie protocol keuring en onderhoud arbeidsmiddelen</i>	Ja	Gereed (komt volgend jaar terug op actielijst 1850 en 2141)
<i>Evaluatie richtlijnen voor stagiaires</i>	Ja	Gereed (komt volgend jaar terug op actielijst 1850)
<i>Herverkiezing cliëntenraad + evalueren protocol en reglement</i>	Ja	Gereed (komt in 2018 op actielijst 1850 en 2141)
<i>Evaluatie hygiëneprotocol</i>	Ja	Gereed (komt volgend jaar terug op actielijst 1850 en 2141)
<i>Evaluatie protocol EHBO-middelen</i>	Ja	Gereed (komt volgend jaar terug op actielijst 1850)
<i>Evaluatie protocol bosmaaiers</i>	Ja	Gereed (komt volgend jaar terug op actielijst 2141)
<i>Evaluatie protocol motorkettingzagen</i>	Ja	Gereed (komt volgend jaar terug op actielijst 2141)
<i>Evaluatie stagebeleid</i>	Ja	Gereed (komt volgend jaar terug op actielijst 1850)
<i>Evaluatie protocol toilet schoonmaken</i>	Ja	Gereed (komt volgend jaar terug op actielijst 1850)
<i>Evaluatie protocol paardrijden en mennen</i>	Ja	Gereed (komt volgend jaar terug op actielijst 1850)

<i>Opstellen nieuwe werkwijze en protocol afname tevredenheidsonderzoek deelnemers (in het kader van invoering RMS)</i>	Ja	Gereed, RMS wordt niet verder ingevoerd.
<i>Evalueren protocol afname tevredenheidsonderzoek personeel</i>	Ja	Gereed (komt volgend jaar terug op actielijst 1850)
<i>Inschakelen arbodient ivm RI&E (ZV)</i>	Ja	Staat afgemeld voor 2015 om technische redenen, Staat op actielijst 1850 voor 2017
<i>Bijscholing brandpreventie</i>	Ja	Staat afgemeld voor 2015 om technische redenen, Staat op actielijst 1850 voor 2017
<i>Evaluatie noodplan/ calamiteitenplan ZV</i>	Ja	Gereed (komt volgend jaar terug op actielijst 1850)
<i>Onderhoud en keuring bosmaaiers</i>	Ja	Gereed (komt volgend jaar terug op actielijst 2141)
<i>Evaluatie protocol legionellaspoeling</i>	Ja	Gereed (komt volgend jaar terug op actielijst 1850)
<i>Overige acties</i>		
<i>Het bijhouden/ volgen van en anticiperen op de wijzigingen in de zorg (transitie WMO/ PGB naar SVB).</i>	Ja	Gereed, komt niet meer terug. Situatie is stabiel en protocollen zijn inmiddels aangepast op nieuwe situatie.
<i>MBO-opleiding SAW 3</i>	Ja	Eerste resultaat verwacht in de zomer van 2015: diploma SAW 3
<i>Opstellen gedragscode</i>	Ja	Gereed, verplichting vanuit Inspectie voor Gezondheidszorg. Hierin zijn ook de richtlijnen m.b.t. social media opgenomen.
<i>Invoeren digitale clientdossiers</i>	Ja	Gereed, met ingang van maart 2015 zijn alle dossiers gedigitaliseerd.

Geven de genoemde ontwikkelingen aanleiding om het beleid bij te sturen?

De actiepunten op de actielijst worden (indien nodig) in het plenair overleg besproken. In dat overleg komen ook wijzigingen in het kwaliteitssysteem aan de orde.

Acties die specifiek op 1 locatie van toepassing zijn komen aan de orde in het agogisch overleg.

Daarnaast bewaakt de beleidsmedewerker kwaliteit de voortgang van de acties en heeft indien nodig contact met de verantwoordelijke voor de actie. De actielijst hangt tevens op kantoor, waardoor voor iedereen zichtbaar is welke acties nog open staan en welke gereed zijn.



Deze methode werkt goed, de acties worden afgehandeld binnen de gestelde termijn. Er is geen reden om het beleid op dit gebied aan te passen.

Doelstellingen voor het komende jaar

In het strategisch overleg in december zijn de doelen van 2015 geëvalueerd en de doelen voor 2016 vastgesteld. Hieronder korte samenvatting van de uitkomsten. In de notulen van het overleg is een plan van aanpak uitgewerkt met subdoelen, werkwijze en verantwoordelijken (actiepunten Donderen en Zuidvelde, boerderijnummers 1850 en 2141).

* Terugblik doelen 2015

Doel 1: Stabiele bedrijfssituatie op het gebied van kwaliteit, klanttevredenheid en

Resultaat: Doel is bereikt, zie resultaten KTO en MTO en jaarverslag kwaliteitssysteem.

Doel 2: Behalen keurmerk 'kwaliteit laat je zien' voor locatie Donderen.

Resultaat: nog niet bereikt. Kwaliteitssysteem is klaar voor evaluatie, moet nog ingediend worden.

Doel 3: Digitaliseren cliënt dossiers.

Resultaat: Doel bereikt, digitaal archief is beschikbaar en alle dossiers zijn ingevoerd.

Doel 4: Beslissing over elk of niet werken met RMS.

Resultaat: behaald. Er is besloten om niet verder te gaan met het RMS, maar met het eigen kwaliteitssysteem te werken.

* Doelen 2016

Doel 1: (Financiën) Financiële situatie stabiliseren en weer reserve opbouwen in 2016. Minder afhankelijk van zorginkomsten door genereren van eigen inkomsten.

Doel 2: (Medewerker tevredenheid) Meer duidelijkheid op het gebied van contracten voor iedereen een nieuw contact te maken in de huidige stijl met daarin juiste aantal uren, inschaling en looptijd.

Doel 3: (Dossiers) Dossiers sneller op orde, medicatielijsten maximaal 1 jaar oud (ook als er geen wijzigingen zijn).



Actielijst

Actielijst naam zorgboerderij: Boerderij Prins, locatie Zuidvelde		Datum: februari 2016			
Boerderijnummer: 1850		Jaar: van 01-01-2016 tot 31-12-2016			
Acties		Planning		Realisatie	
Onderwerp actiepunt	Wie is verantwoordelijke	Begin datum	Eind datum	Begin datum	Eind datum
<i>Jaarlijks terugkerende acties (2015)</i>					
<i>Evalueren prikaccidentenprotocol</i>	Maya de Wilde	01-12-2015	31-12-2015	01-12-2015	06-01-2016
<i>Jaarevaluatie FOBO's 2015</i>	Maya de Wilde/ Strategisch overleg	01-12-2015	31-01-2016	18-01-2016	29-01-2016
<i>Afname tevredenheidsonderzoek deelnemers</i>	Maya de Wilde	01-05-2015	31-05-2015	10-05-2015	05-10-2015
<i>Jaarlijks terugkerende acties (2016)</i>					
<i>Onderhoud en keuring zitmaaier en bladblazer</i>	Sheranie Bonefaas	01-12-2016	31-12-2016		
<i>Evaluatie protocol keuring en onderhoud arbeidsmiddelen</i>	Maya de Wilde	01-11-2016	30-11-2016		
<i>Evaluatiegesprekken met deelnemers</i>	Alle begeleiders	01-01-2016	31-12-2016	01-01-2016	
<i>Evaluatie richtlijnen voor stagiaires</i>	Maya de Wilde	01-09-2016	30-09-2016		
<i>Evaluatie protocol keuring en onderhoud arbeidsmiddelen</i>	Maya de Wilde	01-11-2016	30-11-2016		
<i>Bijhouden kwaliteitssysteem</i>	Maya de Wilde	01-01-2016	31-12-2016	10-02-2016	
<i>Evaluatie prikaccidenten protocol</i>	Maya de Wilde	01-12-2016	31-12-2016		
<i>Evaluatie geboorte- en abortus protocol</i>	Ina Wiglema	01-11-2016	30-11-2016		
<i>Keuring elektrisch gereedschap</i>	Sheranie Bonefaas/ Mark Donker/ John Boon	01-12-2016	01-12-2016		
<i>Onderhoud en APK auto's en tractoren, volgens schema voertuig</i>	Hugo Prins	01-01-2016	31-12-2016		

<i>Vergaderingen cliëntenraad volgens planning</i>	Ina Wiglema	01-01-2016	31-12-2016		
<i>Up to date houden bellijst BHV</i>	Maya de Wilde	15-01-2016	31-12-2016		
<i>Aanvragen zoonosen certificaat 2016</i>	Ina Wiglema	01-12-2015	31-01-2016	09-11-2015	30-12-2015
<i>Evaluatie privacyprotocol</i>	Maya de Wilde	01-03-2016	31-03-2016		
<i>Evaluatie medicatieprotocol</i>	Maya de Wilde	01-03-2016	31-03-2016		
<i>Evaluatie protocol teek verwijderen</i>	Maya de Wilde	01-03-2016	31-03-2016		
<i>Evaluatie protocol Aggressie en ongewenste gebeurtenissen</i>	Maya de Wilde	01-03-2016	31-03-2016		
<i>Evaluatie hygiëneprotocol</i>	Maya de Wilde/ H. A. / Gerard Bosch	01-03-2016	31-03-2016		
<i>Bijscholing BHV</i>	Maya de Wilde	01-03-2016	31-03-2016		
<i>Evaluatie RI&E Zuidvelde</i>	Maya de Wilde	01-04-2016	30-04-2016		
<i>Evaluatie calamiteitenplan Zuidvelde</i>	Maya de Wilde	01-04-2016	30-04-2016		
<i>Oefening calamiteitenplan Zuidvelde</i>	Ina Wiglema	01-05-2016	31-05-2016		
<i>Evaluatie meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling</i>	Maya de Wilde	01-06-2016	30-06-2016		
<i>Evaluatie protocol verzorging vee</i>	Ina Wiglema	01-06-2016	30-06-2016		
<i>Evaluatie protocol bosmaaier</i>	Luuk Prins	01-06-2016	30-06-2016	01-01-2016	01-01-2016
<i>Evaluatie protocol motorkettingzaag</i>	Johan Wielsma	01-06-2016	01-06-2016	01-01-2016	01-01-2016
<i>Evaluatie protocol zaag- en kloofmachine</i>	Mark Donker	01-01-2016	31-12-2016	01-01-2016	01-01-2016
<i>Evaluatie protocol legionellaspoeling</i>	Maya de Wilde	01-06-2016	30-06-2016		
<i>Evaluatie stagebeleid</i>	Maya de Wilde	01-06-2016	30-06-2016		
<i>Onderhoud en keuring bosmaaiers</i>	Mark Donker	01-06-2016	30-06-2016	01-01-2016	01-01-2016
<i>Afname tevredenheidsonderzoek personeel</i>	Maya de Wilde	01-06-2016	30-06-2016		
<i>Onderhoud en keuring motorkettingzaag 3</i>	Mark Donker	01-03-2016	31-03-2016	01-01-2016	01-01-2016

<i>Controle brandblusmiddelen ZV</i>	Maya de Wilde	01-05-2017	31-05-2017		
<i>Afname tevredenheidsonderzoek deelnemers</i>	Maya de Wilde	01-06-2016	30-06-2016		
<i>Evaluatie protocollen afname tevredenheidsonderzoeken</i>	Maya de Wilde	01-05-2016	31-05-2016		
<i>Evaluatie protocol toilet schoonmaken</i>	Sheranie Bonefaas	01-07-2016	31-07-2016		
<i>Evaluatie protocol paardrijden en mensen</i>	Sheranie Bonefaas	01-07-2016	31-07-2016		
<i>Evaluatie protocol verzorging paarden en pony's</i>	Sheranie Bonefaas	01-08-2016	31-08-2016		
<i>Evaluatie protocol paardrijden en mensen</i>	Sheranie Bonefaas	01-07-2016	31-07-2016		
<i>Evaluatie Protocol gemotoriseerde voertuigen</i>	Maya de Wilde	01-08-2016	31-08-2016		
<i>Evaluatie protocol EHBO-middelen</i>	Maya de Wilde	01-06-2016	30-06-2016		
<i>Acties vanuit kwaliteitssysteem</i>					
<i>Aanvraag erkenning erkend leerbedrijf SBB (voorheen Calibris en Aequor)</i>	Maya de Wilde	01-06-2018	30-10-2018		
<i>Financiële situatie stabiliseren en weer reserve opbouwen in 2016. Minder afhankelijk van zorginkomsten door genereren van eigen inkomsten.</i>	Hugo Prins/ Ina Wiglema/ Luuk Prins/ Maya de Wilde	01-01-2016	31-12-2016	01-01-2016	
<i>Dossiers sneller op orde, medicatielijsten maximaal 1 jaar oud (ook als er geen wijzigingen zijn).</i>	Hugo Prins/ Ina Wiglema/ Luuk Prins/ Maya de Wilde/ Begeleiders	01-01-2016	31-12-2016		
<i>Meer duidelijkheid op het gebied van contracten voor iedereen een nieuw contact te maken in de huidige stijl met daarin juiste aantal uren, inschaling en looptijd.</i>	Luuk Prins/ Maya de Wilde	01-01-2016	31-12-2016	05-02-2016	
<i>Audit Zuidvelde (onderzoeken wat de auditdatum is + mogelijkheid onderzoeken om audit te</i>	Maya de Wilde	12-02-2016	01-10-2017	12-02-2016	

<i>combineren met audit Donderen)</i>					
<i>Herverkiezing cliëntenraad</i>	Hugo Prins/ Maya de Wilde	01-09-2018	30-09-2018		
<i>Overige acties</i>					
<i>Onderzoeken of er aanpassingen nodig zijn in het klachtreglement n.a.v. invoering Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz) en deze aanpassingen doorvoeren.</i>	Maya de Wilde	01-01-2016	01-07-2016		
<i>Term (agrarisch) medewerker vervangen door term deelnemer in alle protocollen en teksten</i>	Maya de Wilde	01-01-2016	01-07-2016		
<i>MBO-opleiding SAW 4</i>	Lissa Prins	24-08-2015	01-07-2016	24-08-2015	
<i>MBO-opleiding SAW 4</i>	Mark Donker	24-08-2015	01-07-2016	24-08-2015	01-01-2016

Opmerkingen bijlage(n)

- Flyer Fleddervoort
- Donderslag december 2015
- Verslag KTO 2015
- Verslag MTO 2015
- Bijscholing BHV 2015
- Jaarevaluatie FOBO's 2015
- Notulen cliëntenraad (anoniem)
- Gedragscode personeel

