

## Jaarverslag

Januari 2016 - december 2016

# Boerderij Prins, locatie Zuidvelde

Boerderijnummer: 1850



Federatie  
**Landbouw  
en Zorg**

## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 4.1, maart 2011. © Federatie Landbouw en Zorg

Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van Federatie Landbouw en Zorg

<b>Bedrijfsgegevens</b>	
Naam de zorgboerderij:	Boerderij Prins, locatie Zuidvelde
Adres:	Brink 2
Postcode:	9335TG
Woonplaats:	Zuidvelde
Provincie:	Drenthe
Land:	Nederland
Website:	<a href="http://www.zorgboeren.nl/boerderij-prins-locatie-zuidvelde">http://www.zorgboeren.nl/boerderij-prins-locatie-zuidvelde</a>
E-mailadres:	info@boerderijprins.nl

<b>Gegevens 1e contactpersoon</b>		
Naam:	Maya de Wilde	
Adres:	Brink 2	
Postcode:	9335TG	
Woonplaats:	Zuidvelde	
Land:	Nederland	
Telefoonnummer:	06 21412810	
Mobiel nummer:	06 21412810	
E-mailadres:	kwaliteit@boerderijprins.nl	
Jaarverslag opgesteld door:	Maya de Wilde	Datum laatste wijziging
Overige betrokkenen:	Ina Wiglema	15-2-2017 15:23



## Het algemene beeld van het afgelopen jaar

\* Toelichting voorafgaand aan het jaarverslag

Boerderij Prins bestaat uit meerdere locaties: een dagbestedingslocatie in Zuidvelde (boerderijnummer 1850), een dagbestedingslocatie met een ambulante team in Donderen (boerderijnummer 2141) en een woonlocatie in Veenhuizen (Fleddervoort, geen eigen aansluitnummer bij FLZ).

Boerderij Prins fungeert als 1 systeem met 1 universeel kwaliteitshandboek voor alle locaties. Het jaarverslag is geschreven voor de gehele boerderij waardoor een groot deel van de tekst en de acties zowel in de jaarverslagen van Zuidvelde als van Donderen is opgenomen. Bepaalde onderdelen gelden specifiek voor 1 van de locaties, in die gevallen is dit in de tekst aangegeven.

Bij de actielijst is het volgende systeem gehanteerd voor het verdelen van de acties over de verschillende locaties:

- acties die specifiek voor 1 locatie gelden zijn alleen opgenomen bij die betreffende locatie
- acties die voor beide locaties zijn opgenomen zijn opgenomen bij die locatie waar de verantwoordelijke voor de actie werkzaam is

\* Het thema van 2016: Verbinden

2016 was voor Boerderij Prins een jaar in het teken van verbinden. Er zijn contacten gelegd met lokale ondernemers, bedrijven, instellingen en verenigingen. Vanuit deze contacten zijn verschillende samenwerkingsinitiatieven ontstaan die ook de komende jaren een rol zullen spelen.

Onze relatie met Staatsbosbeheer is verder verstevigd, net als de relatie met het Zwembad in Veenhuizen. Voor beide partners helpen de deelnemers van de boerderij bij het onderhouden van het terrein. Daarnaast is er contact gelegd met de Penitentiaire Inrichting (PI) Veenhuizen waardoor deelnemers de mogelijkheid gekregen hebben om in de kas te werken. Samen met IVN Norg is een natuurbelevingspad ontwikkeld. Er waren ook contacten met lokale ondernemers (denk aan een restaurant, een bloemenwinkel, een garage, een antiekwinkel etc.) om deelnemers de kans te geven verschillende vakinhoudelijke en sociale vaardigheden te ontwikkelen om zo echt mee te doen in de maatschappij. Wij zijn zeer tevreden over deze verschillende samenwerkingsvormen en wij merken dat andere partijen soms ook het initiatief nemen om contact met Boerderij Prins te zoeken. Deze verbondenheid met de (lokale) maatschappij geeft energie!

\* Belangrijke gebeurtenissen voor de boerderij en de deelnemers in Zuidvelde: veranderingen op het terrein

In Zuidvelde is in 2016 hard gewerkt om het terrein steeds netter te maken en aan te passen aan onze eigen wensen. Zo zijn er paddocks gekomen zodat de paarden en pony's ook met nat weer en in de winter buiten kunnen staan. Er is een vlindertuin aangelegd met inheemse planten en er is een verhard pad aangelegd naar de bloemen- en groentetuin.

Ook is er een zaag- en kloofruimte ingericht zodat het hout uit de bossen weer verwerkt kan worden tot hardhout. Om dit hout op te kunnen slaan zijn er ook houthokken gebouwd.



Aan het einde van het jaar is begonnen met de aanleg van de betonnen mestplaats. Voor 2017 staat verder op de planning om het dak van de kantine en kapschuur te vernieuwen, dus ook komend jaar zal het terrein verder verbeterd worden.

\* Belangrijke gebeurtenissen voor de boerderij en de deelnemers in Zuidvelde: de dieren

In 2016 zijn er twee pony's weg gegaan. Spirit heeft een nieuw adres gekregen buiten Boerderij Prins. Ze rijdt nu wedstrijden met haar nieuwe eigenaresse. Puk is verhuisd naar locatie Donderen (2141). Zij zal in Donderen (2141) met de andere pony's en deelnemers mee gaan met buitenritten.

Er zijn ook 2 pony's bijgekomen. Asja is terug uit haar tijdelijke woonplek in Drouwenerveen. Ze staat nu samen met haar dochter in de wei in Zuidvelde. Joepie heeft van plaats geruild met Puk. Hij staat nu buiten samen met Anna.

Al lange tijd hadden een paar deelnemers binnen Boerderij Prins de wens om voor meer koeien te zorgen. Dit jaar was dat zover. Op 21 juni (midzomernacht) is Summer geboren, een vaarskalf. Later in het jaar onze twee koeien en de stier geruild tegen 3 drachtige vaarsen met hun kalf van dit jaar. In totaal zijn er nu dus 8 koeien.

\* Belangrijke gebeurtenissen voor de boerderij en de deelnemers: Fleddervoort

Het wooninitiatief in Veenhuizen, Fleddervoort, heeft zich in 2016 verder ontwikkeld en is inmiddels volledig operationeel. Het afgelopen jaar zijn hier 3 bewonersvergaderingen, 2 ouder/verwanten-bijeenkomsten en gezamenlijke activiteiten geweest. Daarnaast zijn bouwkundig de laatste puntjes op de i gezet en inmiddels is Fleddervoort een echte woongemeenschap met zijn eigen sfeer en uitstraling. Voor 2017 zijn de bijeenkomsten met bewoners en ouders/verwanten gepland, de ene maand is er een bewonersvergadering, dan andere maand een ouder/verwantenbijeenkomst. (actie is opgenomen in actielijst 2141)

\* Onderzoek naar tevredenheid: klanttevredenheidsonderzoek (KTO)

Het klanttevredenheidsonderzoek is schriftelijk afgenomen onder alle deelnemers van Boerderij Prins. Dit jaar was de respons gelukkig hoger (59%) dan vorig jaar (45%).

De doelstelling voor 2016 was het behouden van de tevredenheid die in 2015 behaald was. Uit het onderzoek blijkt dat de tevredenheid onder de deelnemers nog steeds hoog is. Op bijna alle vragen een positieve score is behaald van boven de 95%. De laagste score uit het onderzoek is een score van 84%.

De doelstelling 2017 is dan ook weer: Behouden van klanttevredenheid (op alle vragen een score van minimaal 90%).

In de bijlagen is een volledig verslag van het KTO opgenomen. (de doelstelling klanttevredenheid voor 2017 is opgenomen in de actielijsten 1850 en 2141)

\* Ontwikkelingen op het gebied van kwaliteit: wijzigingen naar aanleiding van Wet kwaliteit klachten en geschillen in de zorg



Met ingang van januari 2016 ging de Wet kwaliteit klachten en geschillen in de zorg (Wkkgz) in werking en op 1-1-2017 moeten alle klachtregelingen aan de nieuwe eisen voldoen. Deze wet heeft invloed op de volgende punten van het kwaliteitssysteem:

- Hoofdstuk 2 (2.5.1): Vergewisplicht (m.i.v. 1-1-2016) = de plicht om betrouwbaarheid van nieuw personeel te achterhalen -> Binnen Boerderij Prins gebeurt dit aan de hand van CV en de VOG (deze is van alle medewerkers, vrijwilligers en stagiaires aanwezig). Als dit niet voldoende zekerheid geeft, dan worden referenties opgevraagd bij voormalig werkgevers. In het strategisch overleg is besloten om geen gebruik te maken van het waarschuwingsregister Zorg en Welzijn omdat dit register geen 100% dekking heeft waardoor de kosten-baten niet in verhouding met elkaar zijn.
- Hoofdstuk 2 (2.5.3): Meldingsplicht richting IGZ bij disfunctionerende medewerkers (m.i.v. 1-1-2016) -> Deze verplichting is opgenomen in het Protocol agressie en ongewenste gebeurtenissen.
- Hoofdstuk 4 (4.6): Medewerkers kunnen incidenten (intern) veilig melden (m.i.v. 1-7-2016). -> Dit was binnen Boerderij Prins al geregeld in het Protocol agressie en ongewenste gebeurtenissen.
- Hoofdstuk 4 (4.7): Klachtenregeling (m.i.v. 1-1-2017): Er is een klachtenregeling. De afhandeltermijn van een klacht is maximaal 6 weken. Termijn kan in het kader van zorgvuldigheid verlengd worden met 4 weken. -> Deze termijnen zijn allemaal opgenomen in de klachtenprocedure van Boerderij Prins, deze is hierop aangepast.
- Onafhankelijk klachtenfunctionaris is gratis beschikbaar (m.i.v. 1-1-2017): Er is een onafhankelijk klachten functionaris beschikbaar voor deelnemers. -> Er was al een onafhankelijk klachten func-tionaris beschikbaar. Er waren geen aanpassingen nodig.
- Er is een erkende geschillencommissie (m.i.v. 1-1-2017) De zorgaanbieder is aangesloten bij een erkende (door de minister erkend) geschillencommissie. Deze geschillencommissie is bevoegd om een schadevergoeding vast te stellen. -> De Federatie Landbouw en zorg is bezig om deze geschil-len commissie op te richten. De gegevens hiervan moeten worden opgenomen in de in de klach-tenregeling zodra deze bekend zijn (punt op actielijst 1850).
- Hoofdstuk 5 (5.3): Overeenkomst met alle zorgverleners (m.i.v. 1-1-2017). Met alle zorgverleners die werken voor de zorgaanbieder werken is een schriftelijke overeenkomst waarin normen staan beschreven waarin zij zich moeten. -> Boerderij Prins werkt met een gedragscode. Personeelsleden en stagiaires tekenen ervoor dat zij zich aan deze gedragscode houden. Op dit moment worden er geen andere zorgverleners ingeschakeld. Als dit wel gebeurt, dan ontvangen zij ook een gedragscode en tekenen zij voor akkoord. Er was geen aanpassing nodig.

\* Ontwikkelingen op het gebied van kwaliteit: belangrijke wijzigingen algemeen

Op het gebied van kwaliteit hebben de volgende wijzigingen plaatsgevonden:

- wijziging: in alle stukken is de term 'agrarisch medewerker' vervangen door de term deelnemer



- wijziging: in alle functiebeschrijvingen zijn de wijzigingen als gevolg van de nieuwe functie Coördinerend begeleider verwerkt. (was een actiepoint n.a.v. de evaluatie van het kwaliteitssysteem Locatie Donderen (2141))
- toegevoegd: er is een formulier voortgangsgesprek vrijwilliger toegevoegd (was een actiepoint n.a.v. de evaluatie van het kwaliteitssysteem Locatie Donderen (2141))
- wijziging: in het afsluitformulier is de mogelijk toegevoegd dat de deelnemer Boerderij Prins kan machtigen voor het overdragen van het zorgplan aan de nieuwe zorgverlener. (n.a.v. tip van de evaluatie van het kwaliteitssysteem Locatie Donderen (2141))
- wijziging: in het protocol 'Agressie en ongewenste gebeurtenissen is opgenomen dat de deelnemer in het uiterste geval de toegang tot de boerderij helemaal ontzegt kan worden (n.a.v. tip van de evaluatie van het kwaliteitssysteem Locatie Donderen (2141))
- wijziging: de tekst over het raadplegen van derden bij onduidelijkheden over medicatie is verduidelijkt (n.a.v. tip van de evaluatie van het kwaliteitssysteem Locatie Donderen (2141))
- toegevoegd: er is een infectiepreventieprotocol toegevoegd waarin maatregelen worden beschreven waarmee verspreiding van ziekte binnen de boerderij voorkomen kan worden. Hierin zijn tevens richtlijnen vastgelegd hoe een begeleider moet handelen als een deelnemer ziek is.
- wijziging: de huisregels zijn opnieuw opgesteld. De regels hebben een minder betuttelend karakter gekregen en er zijn regels over het nemen van foto's en social media aan toegevoegd. (n.av. tip van de evaluatie van het kwaliteitssysteem in Donderen (2141))
- toegevoegd: aan het kwaliteitssysteem is een formulier toegevoegd waarmee de identiteit van de deelnemer kan worden vastgesteld zodat een (gedeeltelijk bedekte) kopie van het ID bewijs niet meer nodig is (dit formulier is toegevoegd als bijlage)

In 2017 wordt het medicatieprotocol onder de loep genomen. Boerderij Prins wil in de toekomst ten aanzien van ondersteuning bij medicatie meer kunnen bieden dan alleen de wekkerfunctie. Er is al kaart gebracht er hier voor nodig is. In 2017 wordt een verbeterplan opgesteld zodat aan het einde van volgend jaar de randvoorwaarden aanwezig zijn om medicatie voor deelnemers te kunnen bewaren en daarnaast worden de personeelsleden extra geschoold op gebied van medicatie. (punt op actielijsten 1850 en 2141)

\* Ontwikkelingen op het gebied van kwaliteit: belangrijke wijzigingen in verband met aanscherping norm kwaliteitssysteem:

In augustus, net na het indienen van de stukken voor de audit in Donderen (2141) en Zuidvelde (1850), is de norm van het kwaliteitssysteem door de Federatie Landbouw en Zorg verder aangescherpt. Het grootste deel van deze verscherpte norm geldt voor zorg die valt onder de jeugdwet. Boerderij Prins verleent geen zorg vanuit de jeugdwet, waardoor een deel van de maatregelen niet op onze boerderij van toepassing zijn. Een aantal punten zijn wel op onze boerderij van toepassing en dit heeft geleid tot de volgende wijziging:

- Wijziging: de overeenkomst met de deelnemer is gewijzigd. In de overeenkomst wordt nu ook aangegeven vanuit welke wet zorg wordt verleend. (nieuwe overeenkomst toegevoegd als bijlage)



Op de overige punten die van toepassingen waren, waren geen aanpassingen nodig, op die punten voldeden wij al aan de norm. Het gaat hier om de volgende punten:

- het toepassen van de juiste cao;
- eisen m.b.t. het personeelsdossier;
- overeenkomst met inschakelde vrijwilligers, stagiaires en indien van toepassing andere ingeschakelde zorgverleners;
- beleid ten aanzien van vrijwilligers en stagiaires;
- een systeem om klanttevredenheid te meten;
- eisen m.b.t intake.

Doordat de verantwoording en de benodigde wijzigingen ten aanzien van de norm op moment van de audit al beschikbaar waren, is tijdens de audit is meteen getoetst of Boerderij Prins voldoet aan de verscherpte norm. De auditor heeft bevestigd dat het geval was.

\* Ontwikkelingen op het gebied van kwaliteit: gecombineerde audit Zuidvelde (1850) en Donderen (2141)

In oktober vond een gecombineerde audit plaats voor locatie Zuidvelde (1850) en locatie Donderen (2141). Elke locatie moet vanuit de Federatie Landbouw en Zorg beschikken over een eigen kwaliteitssysteem en elke locatie wordt hierop ook fysiek getoetst. Omdat beide locaties van Boerderij Prins werken met hetzelfde kwaliteitssysteem is in overleg met de Federatie besloten om, in de vorm van een pilot, de audit gecombineerd te laten plaatsvinden. Doel van deze pilot is het onderzoeken van de haalbaarheid en de mogelijkheden voor tijdsbesparing (en daarmee kostenbesparing) van een gecombineerde audit. De auditor heeft hierover gerapporteerd naar de Federatie.

Voor beide locaties is de audit geslaagd en is het keurmerk "Kwaliteit laat je zien" toegekend. Voor de locatie in Donderen (2141) waren hiervoor geen aanpassingen nodig. Voor de locatie in Zuidvelde (1850) moest een nieuwe RI&E ingeleverd worden. De RI&E was slechts 2 jaar oud (RI&E moet elke 3 jaar uitgevoerd worden), maar de Federatie wil graag dat het tijdspad van de RI&E gelijk loopt aan het tijdspad van de audit-periode. De RI&E is dus vervroegd uitgevoerd en alsnog toegevoegd aan het kwaliteitssysteem.

Voor Locatie Zuidvelde (1850) heeft de auditor de volgende actiepunten meegegeven (naast de nieuwe RI&E):

- extra aandacht voor verschillen tussen de papieren en de digitale dossiers (april 2017) -> papieren dossiers zijn nu op 1 centrale plaats opgeslagen en daar worden de documenten gedigitaliseerd, in april wordt opnieuw getoetst of de dossier 100% overeen komen. (punt toegevoegd aan de actielijst 1850)

Voor de Locatie Donderen (2141) heeft de auditor de volgende actiepunten meegegeven:

- plaats extra lekbakken in de brandkast (december 2016) -> er komt een nieuwe brandkast met een ingebouwde lekbak, totdat deze brandkast geleverd wordt zijn de losse lekbakken gezet.
- oude, antieke draaibank (tijdens de audit buiten gebruik) laten keuren en volgens normen NEN 3140 veilig maken (december 2016) -> op 21 december zijn alle machines in de



houtwerkplaats gekeurd. De draaibank kan niet eenvoudig worden aangepast aan de NEN normen, er is daarom besloten dat de draaibank niet in gebruik genomen wordt.

- extra aandacht voor verschillen tussen de papieren en de digitale dossiers (april 2017) -> papieren dossiers zijn nu op 1 centrale plaats opgeslagen en daar worden de documenten gedigitaliseerd, in april wordt opnieuw getoetst of de dossier 100% overeen komen. (punt toegevoegd aan de actielijst 2141)

\* Ontwikkelingen op het gebied van personeelszaken: Personele wijzigingen

In juli en september hebben we afscheid genomen van 2 personeelsleden. Zij hebben beide in verband met persoonlijke omstandigheden afscheid genomen, maar ze blijven gelukkig allebei nog als vrijwilliger werken voor Boerderij Prins.

In 2016 zijn er 4 nieuwe personeelsleden bijgekomen. Met de zorgboer en zorgboerin erbij bestaat het team van Boerderij Prins nu uit 25 personeelsleden. Op 31-12-2016 bestond het team in Donderen (2141) uit 20 personeelsleden en het team van Zuidvelde (1850) uit 5 personeelsleden.

\* Ontwikkelingen op het gebied van personeelszaken: Functioneringsgesprekken

In de functioneringsgesprekken is dit jaar extra aandacht besteed aan de contracturen, de arbeidsvoorwaarden uit de cao gehandicaptenzorg en de functie-inhoud. Daar waar de uren of de functie niet klopten hebben personeelsleden een nieuw contract gekregen met daarin de juiste gegevens. Van elk functioneringsgesprek wordt een verslag bewaard in het personeelsdossier. Elk personeelslid heeft minimaal 1 functioneringsgesprek gehad. Meerder personeelsleden hebben extra (coachings)gesprekken gehad. (functioneringsgesprekken 2017 als punt toegevoegd aan actielijsten 1850 en 2141)

\* Onderzoek naar tevredenheid: medewerkertevredenheidsonderzoek MTO

In 2016 is het tevredenheidsonderzoek weer afgenomen onder de personeelsleden en de vrijwilligers. Gemiddeld genomen is de tevredenheid binnen Boerderij Prins goed. De gemiddelde cijfers zijn een 7,8 voor de eigen functie, een 7,6 voor de leidinggevende, een 7,3 voor de arbeidsvoorwaarden, een 7,4 voor opleiding en ontwikkeling, een 8,3 voor samenwerking en werksfeer en een 8,2 voor de gehele organisatie.

De verbeteracties van vorig jaar waren gericht op het verlagen van de werkdruk, vooral bij het team Ambulant. Om dit te bereiken is er een eigen werkplek ingericht in de Brinkhof in Norg. Deze gezamenlijke werkplek moet ervoor zorgen dat onderlinge communicatie makkelijker wordt en dat de administratie gemakkelijker kan worden afgehandeld direct na de dienst. Daarnaast is het agogisch overleg van het Ambulant team sinds 2016 wekelijks in plaats van maandelijks zodat collegiaal overleg frequenter en structureler mogelijk is. Uit het MTO van 2016 blijkt dat de werkdruk met 13,4 % gedaald is. In dat opzicht hebben de maatregelen het gewenste effect gehad. Helaas is de tevredenheid van de personeelsleden van team Ambulant wel flink gedaald ten opzichte van 2015.

In de agogische overleggen van de verschillende teams is de uitslag van het MTO besproken. Het personeel heeft tijdens deze vergaderingen aangegeven dat maanden juli en





augustus geen geschikte maanden zijn om het onderzoek uit te voeren omdat er dan na terugkeer van de vakantie werk ingehaald moet worden en er weinig tijd is voor het invullen van de vragenlijst. Volgend jaar zal het onderzoek daarom eerder worden uitgevoerd. (punt op de actielijst 1850) Om de tevredenheid te behouden is volgens de medewerkers belangrijk om met elkaar te blijven communiceren en met elkaar in gesprek te blijven.

In het team ambulans is de uitslag kort in de vergadering besproken, daarnaast is er met alle personeelsleden uit het ambulans team een persoonlijk gesprek geweest om de knelpunten boven tafel te krijgen en eventuele verbeteracties vast te stellen.

In de bijlagen is het volledige verslag van het MTO opgenomen.

#### \* Impact van de veranderingen in de zorg

Na het financieel moeizame 2015 was 2016 voor Boerderij Prins op financieel gebied gelukkig positiever. Ook in dit jaar liepen de betalingen van de zorgvertraging op maar de vertraging was doorgaans korter dan in 2015. In die gevallen waar er sprake was van een verlate uitbetaling was dit meestal het gevolg van problemen en/of onduidelijkheden rondom één enkele deelnemer en ging het niet meer om volledige deelnemersgroepen zoals dat in 2015 wel het geval was, waardoor de impact hiervan minder groot is dan vorig jaar.

In januari bleek dat de tarieven van zorg in natura (ZIN) voor de WMO aanzienlijk lager zijn dan in 2015. In 2015 werkte BEZINN met uniforme gemiddelde tarieven voor alle gemeentes en in 2016 is deze methodiek komen te vervallen en worden de daadwerkelijke tarieven per gemeente gebruikt.

Voor het persoonsgebonden budget (PGB) hanteerde Boerderij Prins in 2016 dezelfde tarieven als in 2015. Wat wel een duidelijk verschil is ten aanzien van de PGB's, is dat de administratiedruk rondom het PGB duidelijk is toegenomen. Deelnemers moeten goed opletten of een formulier naar de SVB gestuurd moet worden of dat deze eerst naar het zorgkantoor moet. Als hier een fout in werd gemaakt, dan werd vaak niet direct duidelijk dat het formulier verkeerd terecht gekomen was en ook werden de formulieren niet altijd (direct) doorgestuurd naar de andere partij. Daarnaast heeft de SVB gedurende het jaar regelmatig de formulieren aangepast en de regels verder aangescherpt. Als gevolg van deze problemen liepen de betalingen vaak (veel) vertraging op. Dit speelde vooral in de tweede helft van het jaar.

Tot slot waren er regelmatig onduidelijkheden over waar de verantwoordelijkheden lagen ten aanzien van het zorgbudget (Wmo of Wlz?). Hierdoor vielen deelnemers tussen wal en schip, liepen er soms twee zorgbudgetten tegelijkertijd en moesten de deelnemers zelfs bezwaarschriften opstellen om de verantwoordelijkheden duidelijk te krijgen. Dit overkwam vooral deelnemers die niet meer onder de jeugdwet vielen en deelnemers met een psychiatrische grondslag.

Aan het einde van 2016 kan Boerderij Prins gelukkig wel concluderen dat het gelukt is om een kleine financiële buffer op te bouwen. Voor 2017 is het doel om een buffer te hebben van 5% van de omzet. Voor de langere termijn is het de wens om de buffer te hebben van 10%. Deze buffer is nodig om toekomstige bezuinigingen en calamiteiten op te kunnen vangen zodat Boerderij Prins deelnemers dezelfde hoeveelheid en dezelfde kwaliteit van

zorg kan blijven bieden. (2 actiepunten: financieel doel en continuïteitsdoel op actielijsten 1850 en 2141)

## **De belangrijkste ontwikkelingen van het afgelopen jaar**

### *Aantal deelnemers*

Aantal deelnemers Zuidvelde (1850)

Dit jaar zijn de aantallen deelnemers van Boerderij Prins voor het eerst volledig gesplitst per locatie.

Begin saldo (31-12-2015) totaal Boerderij Prins: 43 deelnemers

Begin saldo (31-12-2015) Locatie Zuidvelde (1850): 12 deelnemers

Samenstelling\*:

8 deelnemers met een verstandelijke beperking

4 deelnemers met een psychiatrische/ psychische hulpvraag

\* Bij veel deelnemers is er sprake van een combinatie van ziektebeelden waardoor meerdere doelgroepen van toepassing zijn. In de tabel is voor elke deelnemer slechts één doelgroep geselecteerd.

Eindsaldo (31-12-2016) totaal Boerderij Prins: 53 deelnemers

Eindsaldo (31-12-2016) Locatie Zuidvelde (1850): 12 deelnemers

Samenstelling:

8 deelnemers met een verstandelijke beperking

4 deelnemers met een psychiatrische/ psychische hulpvraag

\* Bij veel deelnemers is er sprake van een combinatie van ziektebeelden waardoor meerdere doelgroepen van toepassing zijn. In de tabel is voor elke deelnemer slechts één doelgroep geselecteerd.

Instroom in 2016 totaal Boerderij Prins: 10 deelnemers

Instroom in 2016 Locatie Zuidvelde (1850): 0 deelnemers

Uitstroom in 2016 totaal Boerderij Prins: 0 deelnemers

Uitstroom in 2016 Locatie Zuidvelde (1850): 0 deelnemers

-> Conclusie naar aanleiding van het aantal deelnemers



Uit het overzicht van in- en uitstroom blijkt dat er in Zuidvelde (1850) geen mutaties hebben plaatsgevonden. Voor Locatie Zuidvelde (1850) is dit prima omdat er niet veel ruimte meer is voor extra deelnemers.

Voor de gehele boerderij is het aantal deelnemers ten opzichte van 2015 is toegenomen (van 43 naar 53). In tegenstelling tot vorig jaar wordt dit jaar het grootste deel van de groei (50%) veroorzaakt door deelnemers die behoefte hebben aan dagbesteding. 30% van de instroom bestaat uit mensen die een combinatie zoeken van dagbesteding en begeleiding thuis. 20% heeft behoefte aan begeleiding thuis. Vorig jaar waren deze laatste twee groepen verantwoordelijk voor 72% van de groei. Daarnaast blijkt ook dat in 2016 de instroom met deelnemers met een psychiatrische/ psychische hulpvraag bijna 2 keer zo groot is als die van deelnemers met een verstandelijke beperking. Binnen Boerderij Prins is de doelgroep deelnemers met een verstandelijke beperking altijd het grootst geweest. Als de instroom van deelnemers met een psychiatrische/ psychische hulpvraag de komende jaren groter blijft, dan zou dit gevolgen hebben voor het karakter van de boerderij en kan dit mogelijk betekenen dat de processen en de begeleidingsstijl van het personeel hierop aangepast moeten worden.

Tot slot valt op dat het grootste deel (80%) van de instroom afkomstig is van deelnemers met een indicatie vanuit de wmo. In 2012 zou fictief (de wmo bestond toen nog niet, maar ter vergelijking is gerekend met indicaties die in de huidige wetgeving onder wmo zouden vallen) 9% van de deelnemers afkomstig zijn uit de wmo. In de loop van de jaren is dit percentage steeds groter geworden (2013 = 9%; 2014 = 20%; 2015= 30%; 2016=39%). Deze ontwikkeling hangt natuurlijk samen met hierboven beschreven verschuiving van doelgroepen. Deze ontwikkeling is besproken in het strategisch overleg van 27-01-2017 en in dit overleg is besloten om het personeel te ondersteunen in het opvangen van deze ontwikkeling door extra scholing te bieden. Voorlopig bestaat deze scholing uit een cursus over borderline en een cursus stemmingswisseling. (punt op actielijsten 1850 en 2141)

Ten aanzien van uitstroom valt op dat er dit jaar voor het eerst geen sprake is van uitstroom. Dit is niet verrassend omdat veel deelnemers binnen Boerderij Prins ook niet de mogelijkheid hebben om uit te stromen uit de zorg. Het gebrek aan uitstroom kan daarom als positief gezien worden; deelnemers zitten binnen Boerderij Prins op de juiste plaats en ze hebben binnen Boerderij Prins voldoende uitdaging. Die uitdaging kan bestaan uit mogelijkheden om te wisselen van werkzaamheden of nieuwe vaardigheden te ontwikkelen (dit jaar hebben bijvoorbeeld 2 deelnemers hun rijbewijs behaald).

### *Scholing en ontwikkeling*

In 2016 hebben binnen Boerderij Prins, locatie Zuidvelde (1850) en Donderen (2141), de volgende bijscholingen plaatsgevonden:

Wat: Jaarlijkse bijscholing BHV



Wie: 28 personeelsleden + vrijwilligers (namen opgenomen in de bijlage 'Bijscholing BHV 2016')

Wanneer: 11 en 14 april

Resultaat: Iedereen heeft met goed gevolg de training afgerond.

Wat: Tweejaarlijkse bijscholing Brandpreventie

Wie: 27 personeelsleden + vrijwilligers (namen opgenomen in de bijlage 'Bijscholing Brand 2016')

Wanneer: 21 en 25 april

Resultaat: Iedereen heeft met goed gevolg de training afgerond.

Wat: MBO-opleiding SAW niveau 3 en 4

Wie: Mark Donkeren Lissa Prins

Wanneer: 01-09-2016 tot 01-07-2016 niveau 4

Resultaat: Beide diploma niveau 4 behaald in 2016.

Wat: Cursus stagebegeleider worden (module 2)

Wie: Anneke Tuinstra, Adrie van der Eem, Hellen Bergsma, Mark Donker, Suzanne Boon

Wanneer: 15-09-2016

Resultaat: Allen certificaat behaald

Wat: HBO Management in de zorg

Wie: Luuk Prins

Wanneer 31-08-2013 tot 01-07-2016

Resultaat: Scholing beëindigd, niet te combineren met het werk.

Wat: MBO opleiding SAW niveau 3

Wie: John Boon, Johan Wielsma en Eric van Hoogen

Wanneer: 01-09-2016 tot 1-7-2018

Resultaat: Scholing is gestart

Wat: HBO MWD

Wie Anneke Tuinstra

Wanneer: 01-09-2016 tot 30-06-2021

Resultaat: Scholing is gestart.



*Zijn de beoogde opleidingsdoelen bereikt?*

Zijn beoogde opleidingsdoelen bereikt?

De scholingsdoelen voor 2016 waren:

1. De kennis van medewerkers met betrekking tot BHV blijft up to date.
2. Begeleidende medewerkers, met maximaal 2 uitzonderingen, zijn agogisch gediplomeerd.
3. Leidinggevende medewerkers hebben minimaal een opleiding op HBO niveau (minimaal Associate degree)

Het eerste doel is bereikt. Alle medewerkers hebben hun BHV-scholing herhaald. Daarnaast hebben alle medewerkers ook hun brandpreventieopleiding gehaald.

Het tweede doel is nog niet bereikt. 2 medewerkers zijn bezig met hun agogische scholing niveau 3. Doordat de opleiding vol zat konden zij niet meer in februari starten en zijn ze pas in september gestart. In juni 2016 hebben we nog een BBL-leerling aangenomen die bezig is met zijn laatste schooljaar. Hierdoor zijn er nu in totaal 5 medewerkers in dienst die nog niet in het bezit zijn van een agogisch diploma. De verwachting is dat 3 van hen in 2018 allemaal hun diploma halen.

Het derde doel is nog niet bereikt. De opleiding kon niet worden voorgezet om de werkdruk door de combinatie werk en school te groot was. Het is nog onduidelijk wanneer, hoe en of hier een vervolg op komt.

De scholingsdoelen voor 2017 zijn:

1. De kennis van medewerkers met betrekking tot BHV blijft up to date. (actielijsten 1850 en 2141)
2. De personeelsleden uit het ambulante team hebben de volgende workshops gevolgd (actielijst 2141):
  - 8 bakens Welzijn nieuwe stijl (workshop vindt plaats op 19-01-2017)
  - Schuldhulpverlening (datum moet nog vastgesteld worden)
3. Binnen het strategisch team is kennis over wet- en regelgeving omtrent verzuim (workshop vindt plaats op 26-01-2017) (actielijst 2141)
3. De medewerkers die de opleiding tot stagebegeleider hebben gevolgd volgen ook de vervolgcursus (module 1 en 3) (cursus staat gepland op 13-04-2017) (actielijst 2141)
4. Medewerkers die een ondersteunen bij medicatie, anders dan de wekkerfunctie, zijn hiervoor geschoold. (actielijst 2141)
5. Medewerkers worden ondersteund in het begeleiden van de "nieuwe doelgroep" en worden bijgeschoold in psychiatrische problematiek (borderline en stemmingswisseling). (actielijsten 1850 en 2141)



Scholingsdoelen voor de komende 5 jaar (2017-2022):

1. De kennis van medewerkers met betrekking tot BHV en brandpreventie blijft up to date.
2. Begeleidende medewerkers, met maximaal 2 uitzonderingen, zijn agogisch gediplomeerd.
3. Leidinggevende medewerkers hebben minimaal een opleiding op HBO niveau (minimaal Associate degree).



<b>Hebben er (bijna)ongevallen plaatsgevonden?</b>		Ja
<b>Overzicht</b>	<b>Vervolgactie</b>	<b>Afgerond?</b>
Totaal aantal FOBO-meldingen Boerderij Prins= 37 (*Formulier Ongewenst gedrag en (Bijna) Ongevallen) FOBO's Locatie Zuidvelde (1850) = 21 FOBO's Locatie Donderen (2141) = 5 FOBO's Bij deelnemer thuis = 4 FOBO's Overig (bijvoorbeeld winkel/ fietsen) = 7  Waarvan bijna ongevallen: 11 (zie uitsplitsing hieronder)	zie jaar-evaluatie FOBO's in de bijlage	Ja
8 x Vallen of stoten	3 x geen vervolgactie nodig 3 x verzorging door BHV-er 2 x bezoek aan de huisarts	Ja
1 x bijt-incident dier (konijn)	1 x verzorging door BHV-er	Ja
2 x overig	n.v.t.	Ja

<b>Zijn er meldingen van agressie, ongewenste intimiteiten en strafbare handelingen?</b>		Ja
<b>Overzicht</b>	<b>Vervolgactie</b>	<b>Afgerond?</b>
Totaal aantal FOBO*-meldingen = 37 (*Formulier Ongewenst gedrag en (Bijna) Ongevallen) FOBO's Locatie Zuidvelde (1850) = 21 FOBO's Locatie Donderen (2141) = 5 FOBO's Bij deelnemer thuis = 4 FOBO's Overig (bijvoorbeeld winkel/ fietsen) = 7  Waarvan agressie incidenten of vergelijkbaar: 26 (zie uitsplitsing hieronder)	zie jaar-evaluatie FOBO's in de bijlage	Ja
17 x agressie incidenten	n.v.t.	Ja
9 x Ongewenst gedrag	n.v.t.	Ja

<b>Zijn er meldingen van klachten?</b>	Nee
--	-----

<b>Zijn er bijeenkomsten met de cliënten (ouders/verzorgers) geweest?</b>		Ja
<b>Overzicht</b>	<b>Vervolgactie</b>	<b>Afgerond?</b>
Evaluatiegesprekken met deelnemers (indien van toepassing samen met ouders en/of vertegenwoordigers) Elke deelnemer 1 x per jaar evaluatie zorgplan Elke deelnemer 2 x per jaar evaluatie werkplan In totaal 3 evaluatie-momenten per deelnemer	Vervolg afspraken vastgelegd op het evaluatieformulier en/of op het nieuwe werkplan.	Ja
Centrale cliëntenraad Boerderij Prins (locatie Zuidvelde 1850 en locatie Donderen 2141) 21 maart 9 mei 6 juni 12 september - vervallen 31 oktober 28 november In totaal 5 bijeenkomsten	Vervolgacties op de actielijst in de notulen van de cliëntenraad (toegevoegd als bijlage)  In 2017 staan vergaderingen gepland op: 9 januari 13 maart 8 mei 12 juni 11 september 13 november In totaal 6 bijeenkomsten	Ja
Bewonersoverleg (deelnemers) Fleddervoort 25 januari 25 april 25 juli In totaal 3 bijeenkomsten	Vervolgacties zie verslag bewonersoverleg (toegevoegd als bijlage)  In 2017 alle even maanden = 6 x in totaal	Ja
Verwantenoverleg (deelnemers + verwanten) Fleddervoort 29 februari 28 november In totaal 2 bijeenkomsten	Vervolgacties zie verslag verwantenoverleg (toegevoegd als bijlage)  In 2017 alle oneven maanden = 6 x in totaal	Ja
Klanttevredenheidsonderzoek (KTO) is uitgevoerd tussen 1 mei en 1 juli. Samenvatting van de resultaten is al beschreven onder 'Algemeen beeld'.	Vervolgacties zie verslag KTO (toegevoegd als bijlage)  Voor 2017 geland in de maanden mei	Ja



	en juni.	
--	----------	--

### **Conclusies uit bovenstaand overzicht**

*(De nieuwe acties in de actielijst zouden idealiter te herleiden moeten zijn tot deze conclusies)*

De meldingen van (bijna)ongevallen, agressie, ongewenste intimiteiten en strafbare handelingen zijn geëvalueerd tijdens de jaarlijkse evaluatie van de FOBO's (opgenomen in de bijlagen). De evaluatie heeft geen aanleiding gegeven om het beleid ten aanzien van agressie, ongewenste intimiteiten en strafbare handelingen te herzien. Wel zijn we ons ervan bewust dat we er alert op moeten blijven de incidenten via de daarvoor bestemde formulieren te blijven registreren. De incidenten worden maandelijks besproken in het agogische overleg, deze werkwijze zullen we ook in 2017 hanteren.

De evaluatiegesprekken verlopen in grote lijnen naar wens. Soms zit er wat meer tijd tussen het daadwerkelijke evaluatiegesprek en de verslaglegging en/of ondertekening van het evaluatieformulier en bijbehorende werkplan. Hierdoor kan het voorkomen dat de afronding van de evaluatie (= opname van het volledige en ondertekende verslag in het digitale dossier) op zich laat wachten en de evaluatie niet altijd binnen de termijn van 6 maanden wordt afgerond. Omdat de evaluatiefrequentie 2x per jaar is, wordt er wel ruimschoots voldaan aan de eis van minimaal 1 evaluatie per jaar en is er geen reden tot aanpassing van het beleid. Wel is het op tijd aanleveren van de afgeronde evaluatieverslagen en werkplannen een continu aandachtspunt en daarom staat dit als vast agendapunt op de vergaderagenda van de agogische en de strategische overleggen. De acties die uit de evaluatiegesprekken voortkomen worden vastgelegd op de evaluatieformulieren en/of de nieuwe werkplannen. Deze punten worden daarnaast besproken in het agogisch overleg. In 2016 hadden alle acties naar aanleiding van de evaluatie betrekking op individuele deelnemers en kwam er geen punten naar voren die reden geven om het beleid aan te passen.

De vergaderingen van de centrale cliëntenraad zijn in 2016 goed verlopen. Inmiddels zijn de nieuwe leden van de cliëntenraad ook goed op elkaar ingespeeld. Ook de nieuwe vergaderlocatie bevalt goed. De actiepunten naar aanleiding van de vergaderingen worden vastgelegd op de actielijst in de notulen, deze punten worden in het daarop volgende overleg doorgenomen. Voor 2017 zijn de vergaderingen van de cliëntenraad ingepland. (punt op actielijsten 1850 en 2141)

De bijeenkomsten met deelnemers en verwanten hebben in 2016 regelmatig plaatsgevonden. Bijeenkomsten met ouders werden georganiseerd als daar aanleiding toe was (zoals nieuwe ontwikkelingen in het bedrijf of vragen van ouders). Van de bijeenkomsten zijn verslagen gemaakt waarin ook de actiepunten zijn opgenomen.

Voor 2017 is besloten om deze bijeenkomsten met deelnemers en verwanten een structureler karakter gegeven en daarom zijn deze bijeenkomsten met deelnemers in



gepland in elke even maand en de bijeenkomsten met verwanten in elke oneven maand.  
(actielijst 2141)

Het klanttevredenheidsonderzoek is naar wens verlopen, er is geen reden om de procedure voor het uitvoeren van het onderzoek te wijzigen. Voor 2017 staat het onderzoek dan ook weer op de planning voor de maanden mei en juni. (actielijst 1850)



<b>Voortgang ten aanzien van de actielijst van vorig jaar</b>		
<b>Actie</b>	<b>Gerealiseerd</b>	<b>Toelichten</b>
<i>Jaarlijks terugkerende acties (2016)</i>		
<i>Controle EHBO-koffers</i>	Ja	gereed
<i>Onderhoud en keuring motorkettingzaag 2</i>	Ja	gereed, hoort bij locatie Donderen (2141)
<i>Aanvragen zoonosen certificaat 2016</i>	Ja	gereed
<i>Evaluatie privacyprotocol</i>	Ja	gereed
<i>Evaluatie medicatieprotocol</i>	Ja	gereed
<i>Evaluatie protocol teek verwijderen</i>	Ja	gereed
<i>Evaluatie protocol Agressie en ongewenste gebeurtenissen</i>	Ja	gereed, getoetst en aangepast aan Wkkgz
<i>Evaluatie hygiëneprotocol</i>	Ja	gereed, extra aanpassing gedaan in december op verzoek van documentbeheerder Donderen (2141)
<i>Bijscholing BHV</i>	Ja	gereed
<i>Evaluatie RI&amp;E Zuidvelde</i>	Ja	gereed, in oktober tevens door Stigas laten uitvoeren
<i>Evaluatie calamiteitenplan Zuidvelde</i>	Ja	gereed
<i>Oefening calamiteitenplan Zuidvelde</i>	Ja	gereed, met deelnemers informeel besproken en geoeënd
<i>Evaluatie meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling</i>	Ja	gereed
<i>Evaluatie protocol verzorging vee</i>	Ja	gereed
<i>Evaluatie protocol bosmaaier</i>	Ja	gereed, hoort bij locatie Donderen (2141)
<i>Evaluatie protocol motorkettingzaag</i>	Ja	gereed, hoort bij locatie Donderen (2141)
<i>Evaluatie protocol zaag- en kloofmachine</i>	Ja	gereed, protocol weer ingevoerd bij ingebruikname machines
<i>Evaluatie protocol legionellaspoeling</i>	Ja	gereed, extra aanpassing gedaan in november na risicoanalyse in Fleddervoort
<i>Evaluatie stagebeleid</i>	Ja	gereed
<i>Onderhoud en keuring bosmaaiers</i>	Ja	gereed, hoort bij locatie Donderen (2141)
<i>Afname tevredenheidsonderzoek personeel</i>	Ja	gereed
<i>Onderhoud en keuring motorkettingzaag 3</i>	Ja	gereed, hoort bij locatie Donderen (2141)
<i>Controle brandblusmiddelen ZV</i>	Ja	gereed, in strategisch overleg

		besloten jaarlijks controle te laten uitvoeren ipv tweejaarlijks
<i>Afname tevredenheidsonderzoek deelnemers</i>	Ja	gereed
<i>Evaluatie protocollen afname tevredenheidsonderzoeken</i>	Ja	gereed
<i>Evaluatie protocol toilet schoonmaken</i>	Ja	gereed
<i>Evaluatie protocol paardrijden en mensen</i>	Ja	gereed
<i>Evaluatie protocol verzorging paarden en pony's</i>	Ja	gereed
<i>Onderhoud en keuring veeg- en freesmachine</i>	Ja	gereed, hoort bij locatie Donderen (2141)
<i>Evaluatie Protocol gemotoriseerde voertuigen</i>	Ja	gereed
<i>Evaluatie protocol EHBO-middelen + controle EHBO-koffers</i>	Ja	gereed
<i>Evaluatie richtlijnen voor stagiaires</i>	Ja	gereed
<i>Evaluatie protocol keuring en onderhoud arbeidsmiddelen (dubbel op de actielijst)</i>	Ja	hoort bij locatie Donderen (2141)
<i>Bijhouden kwaliteitssysteem</i>	Ja	gereed
<i>Evaluatie prikaccidenten protocol</i>	Ja	gereed
<i>Evaluatie geboorte- en abortus protocol</i>	Ja	gereed, aangepast in overleg met dierenarts
<i>Keuring elektrisch gereedschap</i>	Ja	gereed
<i>Onderhoud en APK auto's en tractoren, volgens schema voertuig</i>	Ja	gereed
<i>Vergaderingen cliëntenraad volgens planning (minimaal 4 keer per jaar) 9 mei, 6 juni, 12 september, 31 oktober, 28 november</i>	Ja	gereed, 12 september is vervallen
<i>Up to date houden bellijst BHV</i>	Ja	gereed
<i>Onderhoud en keuring zitmaaier en bladblazer</i>	Ja	gereed voor bladblazer, voor zitmaaier is een afspraak gemaakt. Zitmaaier komt apart op de actielijst.
<i>Evaluatie protocol keuring en onderhoud arbeidsmiddelen</i>	Ja	gereed
<i>Evaluatiegesprekken met deelnemers</i>	Ja	gereed, extra aandacht aan besteed in agogisch overleg
<i>Jaarlijks terugkerende acties (2017)</i>		
<i>Aanvragen zoonosen certificaat 2017</i>	Ja	gereed

<i>Inschakelen arbodienst i.v.m. RI&amp;E Zuidvelde</i>	Ja	gereed, eerder uitgevoerd op verzoek auditor
<i>Bijscholing brandpreventie (2016 ipv 2017)</i>	Ja	gereed
<i>Evaluatie protocol paardrijden en mensen</i>	Nee	2017
<i>Acties vanuit kwaliteitssysteem</i>		
<i>Financiële situatie stabiliseren en weer reserve opbouwen in 2016. Minder afhankelijk van zorginkomsten door genereren van eigen inkomsten.</i>	Ja	vervolg in 2017 e.v.
<i>Dossiers sneller op orde, medicatielijsten maximaal 1 jaar oud (ook als er geen wijzigingen zijn).</i>	Ja	gereed
<i>Meer duidelijkheid op het gebied van contracten voor iedereen een nieuw contact te maken in de huidige stijl met daarin juiste aantal uren, inschaling en looptijd.</i>	Ja	gereed
<i>Aanvraag erkenning erkend leerbedrijf SBB (voorheen Calibris en Aequor)</i>	Nee	2018
<i>Up to date houden kwaliteitssysteem</i>	Ja	Oud actiepunt gereed in 2012, ivm technische problemen niet eerder af te melden. (start 01-01-2012 / eind 31-12-2012)
<i>Evaluatie noodplan</i>	Ja	Oud actiepunt gereed in 2012, ivm technische problemen niet eerder af te melden. (start 26-11-2012 / eind 18-01-2013)
<i>Up to date houden belijst medewerkers (BHV)</i>	Ja	Oud actiepunt gereed in 2012, ivm technische problemen niet eerder af te melden. (start 01-01-2012 / eind 31-12-2012)
<i>Audit Zuidvelde (onderzoeken wat de auditdatum is + mogelijkheid onderzoeken om audit te combineren met audit Donderen)</i>	Ja	gereed, audit uigevoerd in okotber
<i>Herverkiezing cliëntenraad</i>	Nee	2019
<i>Overige acties</i>		
<i>MBO-opleiding SAW 4</i>	Ja	gereed, hoort bij locatie Donderen (2141)
<i>Onderzoeken of er aanpassingen nodig zijn in het klachtreglement n.a.v. invoering Wet kwaliteit, klachten en</i>	Ja	gereed, zie ook tekst algemeen beeld

<i>geschillen zorg (Wkkgz) en deze aanpassingen doorvoeren.</i>		
<i>Term (agrarisch) medewerker vervangen door term deelnemer in alle protocollen en teksten</i>	Ja	gereed

### **Geven de genoemde ontwikkelingen aanleiding om het beleid bij te sturen?**

Het afhandelen van de actiepunten verloopt naar wens. De actielijst van het kwaliteitssysteem is de leidraad. Maandelijks worden de acties verspreid onder de verantwoordelijken door de beleidsmedewerker kwaliteit, deze toetst ook de voortgang van de afhandeling van de acties. Voor 2107 wordt dezelfde methodiek gehanteerd.

### **Doelstellingen voor het komende jaar**

\* Continuïteit: Boerderij Prins kan haar deelnemers dezelfde hoeveelheid en kwaliteit van zorg bieden ondanks dat de zorgbudgetten door de overheid en gemeente verlaagd worden door het genereren van alternatieve inkomsten. Doel is om in 2017 3% van de omzet uit alternatieve bronnen te halen, hieronder vallen de contracten voor groenonderhoud en de inkomsten uit de te open belevingswinkel.

\* Financieel: De boerderij heeft aan het einde van 2017 meer RAK opgebouwd. De wens is 10%. Het doel voor eind 2017 is 5%.

\* Medicatiebeleid: De boerderij is in staat de volgende diensten te leveren: de voorraadbeheer, het uitzetten en de afgifte van medicatie.

## Actielijst

Actielijst naam zorgboerderij: Boerderij Prins, locatie Zuidvelde			Datum: februari 2017			
Boerderijnummer: 1850			Jaar: van 01-01-2017 tot 31-12-2017			
Acties			Planning		Realisatie	
Onderwerp actiepunt	Wie is verantwoordelijke		Begin datum	Eind datum	Begin datum	Eind datum
<i>Jaarlijks terugkerende acties (2016)</i>						
<i>Functioneringsgesprekken</i>	Ina Wiglema		01-01-2016	31-12-2016	22-08-2016	31-12-2016
<i>Jaarlijks terugkerende acties (2017)</i>						
<i>Evaluatie protocol EHBO-middelen + controle EHBO-koffers</i>	Maya de Wilde		01-07-2016	31-07-2016	01-07-2016	01-07-2016
<i>Evaluatie protocol EHBO-middelen + controle EHBO-koffers</i>	Maya de Wilde		01-07-2017	31-07-2017		
<i>Evaluatie protocol toilet schoonmaken</i>	Sheranie Bonefaas		01-07-2017	31-07-2017		
<i>Evaluatie protocol paardrijden en mennen</i>	Sheranie Bonefaas		01-07-2017	31-07-2017		
<i>Evaluatie protocol verzorging paarden en pony's</i>	Sheranie Bonefaas		01-08-2017	31-08-2017		
<i>Evaluatie Protocol gemotoriseerde voertuigen</i>	Maya de Wilde		01-08-2017	31-08-2017		
<i>Evaluatie richtlijnen voor stagiaires</i>	Maya de Wilde		01-09-2017	30-09-2017		
<i>Jaarevaluatie FOBO's</i>	Maya de Wilde		01-01-2017	28-02-2017	19-12-2016	27-01-2017
<i>Evaluatie RI&amp;E *dubbel op de actielijst*</i>	Maya de Wilde		01-09-2017	30-09-2017	01-01-2017	01-01-2017
<i>Evaluatie protocol onderhoud en keuring arbeidsmiddelen</i>	Maya de Wilde		01-10-2017	31-10-2017		
<i>Evaluatie Privacyprotocol</i>	Maya de Wilde		01-04-2017	30-04-2017		
<i>Evaluatie Medicatieprotocol</i>	Maya de Wilde		01-03-2017	31-03-2017		
<i>Evaluatie Protocol agressie en ongewenste</i>	Maya de Wilde		01-03-2017	31-03-2017		

<i>gebeurtenissen</i>					
<i>Evaluatie Protocol teek verwijderen</i>	Maya de Wilde	01-04-2017	30-04-2017		
<i>Evaluatie privacyprotocol *Dubbel op de actielijst*</i>	Maya de Wilde	01-04-2017	30-04-2017	25-04-2016	25-04-2016
<i>Bijscholing BHV</i>	Maya de Wilde	01-04-2017	30-04-2017		
<i>Evaluatie Infectiepreventieprotocol</i>	Maya de Wilde	01-04-2017	30-04-2017		
<i>Evaluatie stagebeleid</i>	Maya de Wilde	01-04-2017	30-06-2017		
<i>Evaluatie calamiteitenplan Zuidvelde</i>	Maya de Wilde	01-04-2017	30-04-2017		
<i>Evaluatie Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling</i>	Maya de Wilde	01-06-2017	30-06-2017		
<i>Evaluatie Protocol legionellaspoeling</i>	Maya de Wilde	01-06-2017	30-06-2017		
<i>Oefening calamiteitenplan</i>	Ina Wiglema	01-05-2017	31-05-2017		
<i>Evaluatie protocol verzorging vee</i>	Ina Wiglema	01-06-2017	30-06-2017		
<i>Controle blusmiddelen ZV</i>	Maya de Wilde	01-07-2017	31-07-2017		
<i>Evaluatie prikaccidentenprotocol</i>	Maya de Wilde	01-12-2017	31-12-2017		
<i>Vergaderingen cliëntenraad: 9-1/ 13-3/ 8-5/ 12-6/ 11-9/ 13-11</i>	Ina Prins	09-01-2017	13-11-2017		
<i>Evaluatiegesprekken met deelnemers</i>	Alle begeleiders	01-01-2017	31-12-2017		
<i>Afname tevredenheidsonderzoek personeel</i>	Maya de Wilde	01-05-2017	01-09-2017		
<i>Afname tevredenheidsonderzoek deelnemers</i>	Maya de Wilde	01-05-2017	01-09-2017		
<i>Evaluatie geboorte- en abortusprotocol</i>	Ina Wiglema	01-12-2017	31-12-2017		
<i>Functioneringsgesprekken</i>	Ina Wiglema	01-01-2017	31-12-2017		
<i>Onderhoud en APK auto's en tractoren, volgens schema voertuig</i>	Hugo Prins	01-01-2017	31-12-2017		
<i>Up to date houden bellijst BHV</i>	Maya de Wilde	01-01-2017	31-12-2017		
<i>Evaluatie hygienecode</i>	Maya de Wilde, H. A. en	01-02-2017	28-02-2017		



	Suzanne Boon				
<i>Evaluatie RI&amp;E</i>	Maya de Wilde	01-10-2017	31-10-2017		
<i>Evaluatie protocol zaagmachine en kloofmachine</i>	Sheranie Bonefaas	01-04-2017	30-04-2017		
<i>Evaluatie protocol legionella spoelling</i>	Maya de Wilde	01-05-2017	31-05-2017		
<i>Evaluatie protocol afname tevredenheidsonderzoeken</i>	Maya de Wilde	01-04-2017	30-04-2017		
<i>Evaluatie protocol EHBO-middelen + controle EHBO-koffers</i>	Maya de Wilde	01-07-2017	31-07-2017		
<i>Onderhoud en keuring bosmaaier</i>	Sheranie Bonefaas	01-03-2017	31-03-2017	25-01-2017	25-01-2017
<i>Onderhoud en keuring zitmaaier</i>	Sheranie Bonefaas	01-01-2017	28-02-2017		
<i>Acties vanuit kwaliteitssysteem</i>					
<i>Aanvraag erkenning erkend leerbedrijf SBB (voorheen Calibris en Aequor)</i>	Maya de Wilde	01-06-2018	30-10-2018		
<i>Audit kwaliteitssystemen Zuidvelde (1850) en Donderen (2141)</i>	Maya de Wilde	01-09-2016	30-09-2016	10-08-2016	28-10-2016
<i>Arbodienst inschakelen i.v.m. RI&amp;E</i>	Maya de Wilde	01-09-2019	30-09-2019		
<i>Herverkiezing cliëntenraad</i>	Hugo Prins/ Maya de Wilde	01-09-2018	30-09-2018		
<i>Aanpassing n.a.v. nieuwsbrief kwaliteit 41: - In deelnemersovereenkomst vermelden vanuti welke wet de zorg wordt verleend.</i>	Maya de Wilde	11-08-2016	01-09-2016	15-08-2016	15-08-2016
<i>Acties vanuit audit</i>					
<i>uitvoeren nieuwe RIE. Is gedaan en toegevegd aan KS</i>	Maya de Wilde	10-10-2016	01-11-2016	10-10-2016	24-10-2016

<i>blijvende aandacht voor kleine verschillen tussen digitale dossier en papieren versie. Bouw een soort standaard-check in die frequent wordt uitgevoerd</i>	Maya de Wilde	01-12-2016	01-04-2017	09-12-2016	
<i>Overige acties</i>					
<i>Controle elektrische installatie volgens NEN 3140</i>	Ina Prins	01-01-2019	31-12-2019		
<i>Cursus borderline</i>	Luuk Prins	01-05-2017	31-12-2017		
<i>Cursus stemmingswisseling</i>	Hugo Prins	01-05-2017	31-12-2017		
<i>toevoegen gegevens geschillencommissie FLZ aan klachtenregeling</i>	Maya de Wilde	01-04-2017	30-04-2017		
<i>Behouden van klanttevredenheid (alle vragen minimaal 90% score) (actiepunst nav KTO)</i>	Allen	01-01-2017	31-12-2017		
<i>Boerderij Prins kan haar deelnemers dezelfde hoeveelheid en kwaliteit van zorg bieden ondanks dat de zorgbudgetten door de overheid en gemeente verlaagd worden door het genereren van alternatieve inkomsten.</i>	Strategisch overleg	01-01-2017	31-12-2017		
<i>De boerderij heeft aan het einde van 2017 meer RAK opgebouwd. De wens is 10%. Het doel voor eind 2017 is 5%.</i>	Strategisch overleg	01-01-2017	31-12-2017		
<i>De boerderij is in staat de volgende diensten te leveren: de voorraadbeheer, het uitzetten en de afgifte van medicatie.</i>	Eline Prins/ Maya de Wilde	01-01-2017	30-09-2017		
<i>Bespreken van gewijzigde instroom / wijziging in samenstelling doelgroep in strategisch overleg</i>	Maya de Wilde	01-01-2017	31-03-2017	27-01-2017	27-01-2017

## **Opmerkingen bijlage(n)**

1. Donderslag (nieuwsblad van Boerderij Prins, komt 3 keer per jaar uit)
2. Gedragscode Boerderij Prins
3. Schriftelijke verklaring akkoord gedragscode
4. Aanmeldformulier nieuwe deelnemer (vaststellen identiteit deelnemer)
5. Nieuwe overeenkomst (toegevoegd vanuit welke wet zorg wordt verleend)
6. Resultaten KTO
7. Resultaten MTO
8. Jaarevaluatie FOBO's
9. Lijst deelnemers BHV-training
10. Lijst deelnemers Brandpreventie-training
11. Notulen cliëntenraad anoniem
12. Notulen bewonersoverleg anoniem
13. Notulen ouders en verwanten overleg anoniem