

**Jaarverslag**  
januari 2018 - december 2018

**Zorglandgoed 'Je Maintiendrai'**

**Zorglandgoed 'Je Maintiendrai'**

Locatienummer: 2195



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden vervaelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	7
3 Algemeen	8
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	8
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	18
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	19

7 Meldingen en incidenten	20
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	20
7.2 Medicatie	20
7.3 Agressie	20
7.4 Ongewenste intimiteiten	20
7.5 Strafbare handelingen	20
7.6 Klachten	21
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
8 Acties	22
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	22
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	29
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	36
9 Doelstellingen	37
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	37
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	37
9.3 Plan van aanpak	38
Overzicht van bijlagen	39

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorglandgoed 'Je Maintiendrai'

Registratienummer: 2195

Oostendorperstraatweg 71, 8097 PL Oosterwolde

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 8209457

Website: <http://www.jemaintiendrai.net>

### Locatiegegevens

Zorglandgoed 'Je Maintiendrai'

Registratienummer: 2195

Oostendorperstraatweg 71, 8097 PL Oosterwolde

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- foto

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Zorglandgoed Je Maintiendrai Oosterwolde

februari 2019

Voorwoord Jaarverslag 'kwaliteit laat je zien'

Voor u ligt het inleidende voorwoord van het jaarverslag voor het kwaliteitskeurmerk 'kwaliteit laat je zien' van zorglandgoed Je Maintiendrai te Oosterwolde.

Ook dit jaar hebben we hard gewerkt aan onze missie & visie : het bieden van een zinvolle en nuttige dagbesteding op een mooie, rustige locatie, gelegen op een prachtig landgoed. We hebben gemerkt dat zowel cliënten als personeel genieten van het buitenleven en de rust. Dit alles hebben we geprobeerd in een veilige omgeving onder persoonlijke en professionele begeleiding in de praktijk te brengen.

Iedereen vanaf achttien jaar met niet aangeboren hersenletsel of GGZ- problematiek is bij ons welkom om te zoeken naar doelen die we kunnen nastreven. Hoewel we zelf een christelijke identiteit dragen, en werken vanuit de visie dat in Gods ogen iedereen even waardevol is, is een ieder, ongeacht welke achtergrond bij ons welkom. We willen hiermee beogen dat mensen met niet aangeboren hersenletsel en GGZ- problematiek kunnen blijven participeren in de samenleving, en met de nodige begeleiding weer perspectief krijgen op hun toekomst, binnen de grenzen van hun mogelijkheden. Een zinvolle en nuttige dagbesteding, waar mensen voldoening uit halen, is hier een belangrijk onderdeel van.

Het afgelopen jaar is er weer veel gebeurd. Eén cliënt vertrok naar een andere dagbesteding. Drie nieuwe cliënten zijn gestart en een aantal heeft wat uitbreiding van dagdelen gekregen. Qua bezetting zijn we met 13 cliënten nu bijna vol op de drie dagen dat we open zijn.

Arianne Abbink vertrok als zorgcoördinator in April vanwege uitbreiding van haar andere contract en kort daarop heeft Christine den Bakker haar plek ingenomen.

We zijn heel blij met de vaste begeleiding door Gert Tromp, die binnenkort zijn deeltijd opleiding zal afronden en we zijn blij met ons team van vrijwilligers, zonder wie we dit werk niet zouden kunnen volbrengen.

In Oktober kregen we na een Audit vanuit het kwaliteitsbureau van Landbouw en Zorg het keurmerk kwaliteitswaarborg Zorgboerderijen 'kwaliteit laat je zien'. Hier zijn we erg blij mee en in de toekomst geeft dit ons meer mogelijkheden de zorg goed te organiseren. Zo zijn we hard bezig om de zorg enerzijds te professionaliseren en een stevig fundament te leggen, anderzijds willen we er voor waken dat de ongedwongen en gezellige sfeer op onze boerderij behouden blijft. Zoals onze voorzitter altijd zegt: "de mensen moeten fluitend komen en fluitend weer naar huis vertrekken", dat is waar het in de zorg vooral om draait.

In dit jaarverslag kunt u meer lezen over de activiteiten en ontwikkelingen in het afgelopen jaar.

Met volle inspiratie en betrokkenheid hopen we het komende jaar weer positief tegemoet te gaan!

Met vriendelijke groet,

Christine den Bakker

Zorgcoördinator

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2.2 Zorgboerderij in beeld

Onderwerp nog nader uit te werken.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- foto

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het afgelopen jaar was een jaar vol activiteiten binnen en buiten.

Na de onrustige periode 2016/2017 waarin een aantal ingrijpende veranderingen zijn doorgevoerd was het afgelopen jaar gelukkig de rust weergekeerd en kon er verder gebouwd worden aan een stabiele situatie waarin samen met deelnemers en vrijwilligers een fijne dagbesteding wordt aangeboden.

Begin 2018 waren er 11 deelnemers. In de loop van dit jaar is één persoon vertrokken naar een andere dagbestedingslocatie en zijn er 3 nieuwe deelnemers bijgekomen. De groep bestaat nu uit 12 mannen en één vrouw. De boerderij is drie dagen per week geopend, wat bij dit aantal deelnemers prima is. We willen bij meer aanmeldingen bekijken of er een dag extra bij kan.

De vrijwilligersgroep heeft ook enkele veranderingen ondergaan, waarover later in dit verslag meer.

In April heeft Arianne Abbink afscheid moeten nemen als zorgcoördinator vanwege uitbreiding van haar andere werkkring en zij is opgevolgd door Christine den Bakker.

Een aantal processen die in 2017/2018 zijn opgezet hebben nu vaste grond gekregen en leveren een goede bijdrage aan de kwaliteit van onze zorg. Vier keer per jaar zijn er inspraakmomenten, ieder jaar wordt bij deelnemers en hun familie de tevredenheid gepeild. Hierdoor blijven we extra goed op de hoogte van wat er leeft onder de deelnemers en kunnen we door de opmerkingen en ervaringen de zorg nog verder verbeteren. De dagelijkse rapportage gebeurt (SMART) aan de hand van de doelen die voor iedere deelnemer zijn opgesteld en die minimaal jaarlijks samen met hem/haar en eventuele andere betrokkenen worden geëvalueerd. Over deze processen kunt u verderop in dit verslag meer lezen.

Van september tot en met december hebben we meegedaan aan een Pilot vervoer. In samenwerking met de WMO en Viavé zijn onze cliënten dagelijks gehaald en gebracht met een taxi in afwisseling met schoolkinderen die eveneens met dezelfde taxi vervoerd werden. Dit betekende voor onze cliënten dat de tijden soms konden wisselen tussen vakantie en school periodes. De cliënten uit Epe zijn we in deze periode zelf blijven halen en brengen. In december is de in onderling overleg Pilot geëindigd.

De audit die heeft plaatsgevonden heeft geresulteerd in het verkrijgen van het keurmerk 'Kwaliteit laat je zien'. Er zijn een aantal aanbevelingen uitgekomen, welke nog verwerkt zullen worden, maar we zijn blij met het positieve eindresultaat. Eén van de aanbevelingen was bijvoorbeeld een bordje 'geen drinkwater' plaatsen bij de buitenkranen, hetgeen inmiddels is gebeurd.

Er is deze zomer een moestuin aangelegd, welke volgend jaar nog uitgebreid zou kunnen worden. Er is gaas omheen aangebracht tegen de konijnen. De boerenkoolplantjes zijn door een deelnemer geplant en er zijn plannen om een kas op te zetten voor zaai en perk goed. De bomen/ heesters worden onderhouden en zo nodig gesnoeid.

Op de zorgboerderij zijn geiten, schapen, kippen, duiven, konijnen, een beperkt aantal siervogels en kippen.

Ook zijn er gedeeltes siertuin, deels op hoogte, waar ook in gewerkt kan worden.

Een belangrijke activiteit vindt plaats in de timmerschuur. Hier worden houtproducten gemaakt, oude meubels opgeknapt en geschilderd. Producten worden verkocht in een buitenkast langs een fietsroute op de boerderij en in een verkooppunt in de Huiskamer van Wezep.

Er worden oude fietsen opgeknapt of fietsen ter reparatie aangeboden en tegen een kleine vergoeding gerepareerd.

Voor een buitenlands goed doel worden oude strosnijders opgeknapt en verstuurd. Hiermee kunnen de mensen daar composteren en de grond vruchtbaarder maken.



Deelnemers worden betrokken bij de dagelijkse werkzaamheden op de boerderij, maar ook in de keuken rond de maaltijden en koffiemomenten. Ieder heeft daarin zijn/haar eigen taak, afhankelijk van de mogelijkheden.

Iedere dag heeft zijn eigen ritme, afhankelijk van de geplande activiteiten, de aanwezige vrijwilligers en cliënten. Een belangrijk onderdeel van de dag is het samen gebruiken van de koffie en lunch en de dagopening.

Er hebben veel klus en opknaptactiviteiten plaatsgevonden door een aantal vrijwilligers. De isolatie van de boerderij is weer wat verder, er zijn daklijsten gemaakt, de hooischuur is afgetimmerd en verschillende ruimtes zijn her ingedeeld.

Er is een geavanceerde houtvergasser geplaatst welke zorgt voor de verwarming van de boerderij. Dit werd door enkele sponsors mogelijk gemaakt. Dit maakt dat we op een meer duurzame manier de boerderij kunnen verwarmen. Daarbij zijn het zagen, kloven en sjouwen van het hout mooie activiteiten voor de cliënten.

Eind december hebben we in samenwerking met 'Op het Schroat' en de jeugd van Ad Fontus een kerstwandeling georganiseerd, welke goed bezocht werd.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **3.2 Algemene conclusies**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

In het afgelopen jaar zijn we gegroeid naar een bijna volledige bezetting op de drie dagen dat we geopend zijn. Bij aanmelding van meer cliënten zullen we gaan bekijken of meerdere dagen open een optie is.

Ook willen we nu we het kwaliteitskeurmerk gekregen hebben gaan kijken naar de mogelijkheid om rechtstreeks met de gemeenten contracten af te sluiten, zodat we dit niet meer als onderaannemer hoeven doen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We zijn het jaar 2018 gestart met 11 deelnemers. Eén persoon is in juni vertrokken naar een andere dagbestedingslocatie. Rond de zomer zijn er 2 deelnemers bijgekomen en in september nog één.

Het merendeel van de deelnemers heeft NAH, vaak gecombineerd met andere grondslagen, zoals psychiatrische aandoeningen, fysieke redenen, ouderdom, beginnende dementie. Twee deelnemers hebben een GGZ indicatie.

Niet iedereen komt iedere dag naar de zorgboerderij. Eén persoon komt alleen de middagen, een ander komt twee ochtenden, of twee hele dagen. Met iedereen wordt een afspraak op maat gemaakt. Onze bovengrens per dagdeel ligt op 10 personen.

Al onze deelnemers komen voor dagbesteding. Er is geen sprake van behandeling, enkel van begeleiding. We bieden zorg vanuit de WMO, WLZ, of zo nodig vanuit een PGB indicatie. Dit is echter momenteel niet aan de orde.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Op dit moment is de balans in het aantal deelnemers en het aantal dagen dat we open zijn prima. Mochten er meer aanmeldingen komen dan gaan we kijken naar een dag(deel) extra.

De deelnemersgroep past qua belangstelling en interesse goed bij het aanbod van de zorgboerderij. We blijven kijken naar hoe we de activiteiten zo goed mogelijk kunnen aanpassen aan de deelnemers. Dit wordt regelmatig geëvalueerd en zo nodig aangepast.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In April 2018 is er een wisseling geweest in de functie van zorgcoördinator, wegens vertrek van Arianne Abbink. Zij heeft mede door alle ontwikkelingen voor die tijd (inspectie GGD, bestuurswissel etcetera) veel werk verzet met name op het gebied van de kwaliteit. Een systeem opgezet waar we in 2018 echt mee zijn gaan werken. Omdat de basis er goed stond wat betreft formulieren, intake, zorgplannen, evaluaties, inspraak en tevredenheid, maar ook de personeel en cliëntdossiers, kon er op een goede en verantwoorde manier zorg verleend worden.

Christine den Bakker is in April begonnen als zorgcoördinator, had ervaring op dit gebied en bleek na een korte inwerkperiode goed op haar plaats. Zij kon verder bouwen aan het kwaliteitssysteem, wat in september geresulteerd heeft in het kwaliteitskeurmerk voor zorgboerderijen.

Gert Tromp is als vaste begeleider in opleiding (BBL) het hele jaar werkzaam geweest en had naast de begeleiding van de deelnemers ook het aansturen van de vrijwilligers tot taak. Hij werd als BBL stagiair begeleid door Jedidja Niemeijer.

Met alle vrijwilligers en werknemers wordt jaarlijks een functioneringsgesprek gehouden. Dit is ook in 2018 weer gebeurd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- functioneringsgesprek

### 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar was er naast Gert (BBL-stage, laatste jaar) geen andere stagiaire.

In principe begeleidt Jedidja Niemeijer de stagiaires. Zij is zelf HBO opgeleid en als helft van het beheerdersechtpaar op de boerderij veel aanwezig en betrokken bij de dagelijkse zorg.

Er is een document 'stagebegeleiding' opgesteld, waarin beschreven staat hoe we de begeleiding van de stagiaires op ons nemen. De stagebegeleider legt over het functioneren van de stagiaires en het leerproces verantwoording af aan de zorgcoördinator. Er worden binnen Je Maintiendrai stagiaires begeleidt met een maatschappelijke opleiding niveau 3 of 4. De stagiaires worden in de praktijk geholpen hun kennis en vaardigheden toe te passen

We hebben met verschillende opleidingen in de regio contact over stagemogelijkheden. Het jaar 2018 geen stagiaire gehad, voor 2019 wel al afspraken gemaakt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- functieomschrijving stagiaires
- functieomschrijving stagebegeleider

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

In de vaste groep vrijwilligers heeft zich een enkele verandering voorgedaan. Een vaste vrijwilliger is vertrokken en een op afroep beschikbare vrijwilliger valt vaak in bij vakanties. Rond de zomer is een vrijwilliger begonnen vanuit de participatie wet om werkervaring en ritme op te doen. Dit wordt na iedere periode weer met een dagdeel uitgebreid. De kern van de groep is stabiel, gemotiveerd en zeer betrokken. We hebben het afgelopen jaar een vrijwilligersbijeenkomst gehad, waarin ook voorlichting gegeven werd medische onderwerpen als epilepsie en diabetes, zaken waarmee we te maken hebben. Deze avond werd als zeer zinvol ervaren en besloten is om dit minimaal 2x per jaar te organiseren.

Vanaf oktober 2018 zijn er twee extra vrijwilligers werkzaam geweest die dit als onderdeel van hun opleiding HBO-V deden. Een leuke aanvulling op het team en fijn om wat handen extra te hebben.

Met iedere vrijwilliger wordt minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek gehouden. Aanbevelingen die daaruit voortkomen worden vastgelegd en verwerkt.

We streven naar een bezetting van 2 vrijwilligers naast de begeleider. Onze vrijwilligers hebben allen een VOG, een overeenkomst en een dossier wat volgens de AVG wordt beheerd.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- functieomschrijving vrijwilliger

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Op dit moment voldoet het aantal werknemers en vrijwilligers. Als het aantal dagen dat de boerderij open is wordt uitgebreid zullen we hier opnieuw naar moeten kijken.

Naar aanleiding van de evaluaties willen we 2 maal per jaar een vrijwilligersavond organiseren. Doel is enerzijds deskundigheidsbevordering en daarnaast ook de onderlinge binding en samenhang versterken. Een goede communicatie wordt zeer op prijs gesteld en is de basis voor samenwerking.

Voor 2019 is het plan op tijd bij opleidingen in de regio aan te geven dat we plaats voor stagiaires hebben.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Bij ieder functioneringsgesprek wordt het onderwerp 'scholing' aan de orde gesteld. Een aantal medewerkers heeft al een opleiding in de zorg. De vaste dag begeleider volgt een opleiding specifieke doelgroepen en is actueel op de hoogte van alle mogelijkheden.

De werknemer die de dagelijkse begeleiding doet, dient tenminste in bezit te zijn van een MBO-4 diploma of studierend daarvoor.

De zorgcoördinator is HBO opgeleid. Diegene van het beheerdersechtpaar die veelal op afroep of actief aanwezig is, heeft eveneens een HBO opleiding in de zorg.

Als er aanleiding voor is, bijvoorbeeld bij behoefte aan casuïstiekbespreking kunnen wij een beroep doen op het EBC. Het afgelopen jaar is dit niet voorgekomen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Twee mensen hebben een BHV cursus gevolgd en gaan in 2019 een herhalingscursus doen.

Voor de vrijwilligers is er in mei een bijeenkomst geweest waarin een klinische les gegeven werd over epilepsie en diabetes, specifiek gericht op de deelnemers bij wie daar sprake van is.

Regelmatig zijn er cliëntbesprekingen binnen het teamoverleg waarbij we elkaar informeren, scherp houden en helpen oplossingen te bedenken.

Er is deelname geweest aan de intervisie bijeenkomsten van BEZIG.

De zorgcoördinator heeft een dagdeel cursus gehad over de nieuwe meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld.

Als zorgboerderij hebben we meegedraaid met een cursus voor mantelzorgers van mensen met NAH in de regio, in samenwerking met een aantal andere organisaties.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

We willen kijken of er meer mensen van het team, eventueel ook vrijwilligers mee willen doen aan de intervisiebijeenkomsten van BEZIG.

Ook gaan we het aanbod van de plaatselijke vrijwilligersorganisatie, stichting WIEL, bekijken of er mogelijk geschikte cursussen voor onze vrijwilligers worden aangeboden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Op het gebied van scholing is gezien de grootte van het team en het feit dat er net een opleiding bijna is afgerond geen specifieke actie te verwachten voor het komende jaar.

Wel willen we het cursusaanbod voor vrijwilligers in de gaten houden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Het evaluatieproces wordt gemonitord door de zorgcoördinator. Twee maanden na het starten op de zorgboerderij en bij het beëindigen van de proeftermijn is er een evaluatiegesprek. Wordt het verblijf voortgezet dan is er in overleg jaarlijks of halfjaarlijks een evaluatie, waarbij naast de deelnemer en de zorgcoördinator ook indien gewenst familie en/of (woon) begeleiding bij aanwezig is. De frequentie wordt afgestemd met deelnemer en netwerk.

De evaluatie verloopt aan de hand van het evaluatieformulier, wat meestal samen ingevuld wordt. Hierin wordt gekeken of alle gegevens bij de start nog steeds kloppen en of de geboden begeleiding voldoet aan de verwachtingen. Knelpunten, nieuwe doelen, alles wordt genoteerd en afgesproken wat er mee moet gebeuren. Meestal zal het in het teamoverleg besproken worden en teruggekoppeld worden aan de deelnemer. Aan het einde van het gesprek wordt het gesprek voor volgend jaar ingepland.

Daarnaast wordt gevraagd naar hoe de deelnemer de activiteiten, de begeleiding en de groep ervaart. Kan hij/zij talenten voldoende inzetten, is het programma naar wens? Hoe is het met de gezondheid, lukt het om de taken goed uit te voeren? Is er behoefte aan verandering van activiteiten of aan meer/minder begeleiding? Zijn er bijzonderheden of verandering wat betreft medicatie, dieet of allergie? Zijn de doelen die we vorige keer gesteld hebben bereikt? Kunnen we nieuwe doelen bedenken en vastleggen?

Met de drie nieuwe deelnemers is na drie maanden een evaluatiegesprek gevoerd. Met de overige deelnemers is eveneens de jaarlijkse evaluatie gehouden.

Over het algemeen zijn deelnemers blij met de dagbesteding, met de sfeer in de groep, met de begeleiding die gegeven wordt. De sfeer wordt omschreven als gemoedelijk en veilig. De persoonlijke aanpak die ervoor zorgt dat een ieder op zijn eigen manier kiest voor activiteiten wordt gewaardeerd. Niet iedereen vindt het even belangrijk om de ondersteuningsdoelen te verwoorden en te evalueren. Toch lukt het altijd om op het niveau van de deelnemer een omschrijving te vinden waarin een ieder zich kan vinden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- evaluatieformulier deelnemers

## 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken zoals ze nu plaatsvinden, jaarlijks en zo nodig vaker, voldoen goed. We willen daarbij de zorg en het accent op de doelen niet zwaarder maken dan nodig is of passend bij de deelnemer.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Ieder kwartaal is er een inspraakmoment. Dit wordt van te voren aan de deelnemers verteld, zodat zij zich kunnen voorbereiden. Meestal vindt dit plaats na de lunch of tijdens het koffiemoment in de ochtend. Deelnemers die er niet zijn wordt later ook gelegenheid geboden om hun mening te geven. Er kunnen verschillende onderwerpen besproken worden tijdens het inspraak moment. Het zijn onderwerpen vaak die dicht bij de deelnemers staan en die gaan over hoe zij de dagelijkse gang van zaken en de begeleiding ervaren. Wanneer er weinig uitkomt, vraagt de begeleider gericht naar hoe zij de activiteiten en de werkindeling bijvoorbeeld ervaren, of ze tevreden zijn over hoe alles loopt en bijvoorbeeld of ze de grootte van de groep prettig vinden.

In 2018 kwamen bijvoorbeeld de volgende punten uit de inspraakmomenten:

- De cliënten zijn tevreden over hun werkzaamheden. De zorgboerderij biedt voldoende werk waardoor ze een zinvolle dagbesteding krijgen
- Door de aanwezigheid van slechts één begeleider krijgen de cliënten minder persoonlijke aandacht dan gewenst. Op dit moment is slechts één begeleider in staat om persoonlijke gesprekken te voeren met de cliënten en hij is vaak druk met leiding geven, administratieve zaken of andere werkzaamheden die aandacht behoeven. Een aantal cliënten heeft behoefte aan intensiever persoonlijk contact.
- Door het gebrek aan een vaste persoonlijk begeleider in de werkschuur ontbreekt er een vast aanspreekpunt voor allerlei zaken. Dit wordt door een aantal cliënten als een gemis ervaren. De benadering van de begeleiding vinden ze wel erg prettig.
- Cliënten ervaren de balans tussen activiteiten en ontspanning evenals de voorgaande keer als zeer goed. Ze vinden de sfeer op de boerderij heel rustgevend. Er is genoeg ruimte om dingen te doen, maar er is ook alle vrijheid om rust te nemen, te gaan ontspannen of te blijven zitten als dit nodig is.
- De cliënten zijn erg tevreden over de sfeer in de groep. Onderling zijn er zelden strubbelingen en er is altijd ruimte voor gezelligheid. Vooral de centrale koffiemomenten worden als waardevol beschouwd. Er is sprake van een goede en gezellige sfeer.
- Een aantal cliënten wil weer vaker een spelletje doen, we gaan proberen dit vaker te organiseren.
- De cliënten zijn tevreden over hun werkzaamheden. De zorgboerderij biedt voldoende werk waardoor ze een zinvolle dagbesteding krijgen
- Cliënten ervaren de balans tussen activiteiten en ontspanning evenals de voorgaande keer als zeer goed. Ze vinden de sfeer op de boerderij heel rustgevend. Er is genoeg ruimte om dingen te doen, maar er is ook alle vrijheid om rust te nemen, te gaan ontspannen of te blijven zitten als dit nodig is.
- De cliënten zijn erg tevreden over de sfeer in de groep. Onderling zijn er zelden strubbelingen en er is altijd ruimte voor gezelligheid. Vooral de centrale koffiemomenten worden als waardevol beschouwd. Er is sprake van een goede en gezellige sfeer.
- Een aantal cliënten wil weer vaker een spelletje doen, we gaan proberen dit vaker te organiseren.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Format inspraakmoment

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Gebleken is dat er gelukkig meer rust en stabiliteit ervaren wordt dan in voorgaande jaren.

De dagstructuur kan echter nog wat beter neergezet worden. Om dit te bereiken kijkt de begeleider samen met de vrijwilligers iedere ochtend naar de activiteiten die die dag op de planning staan. Voor de deelnemers is een bord met activiteiten waaruit ze kunnen kiezen bij behoefte aan meer afwisseling of verandering van activiteiten.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In de tevredenheidsmeting voor deelnemers worden vragen gesteld m.b.t. de begeleiding, de maaltijden, de werkzaamheden. Of verwachtingen uitgekomen zijn, tips en tops betreffende de hulp en het verblijf op de boerderij.

Aan familieleden/verzorgers wordt feedback gevraagd m.b.t. de begeleiders, de geboden begeleiding, de activiteiten, de groepsgenoten, de communicatie, de situatie en ligging van de boerderij, de mate van inspraak.

In juni 2018 is de tevredenheidsmeting gehouden. De helft van de formulieren kwam daarbij terug, de overige helft is niet ingeleverd.

Opmerkingen deelnemers:

- Er wordt goed voor ons gezorgd
- Soms iets meer duidelijkheid en structuur in het programma
- Je mag je rust pakken
- Bij gesprekken met medewerkers mis ik een achterwacht op de boerderij
- Er wordt meegeleefd

Opmerkingen familie/verzorgers

- Meer contact en overleg wenselijk met mantelzorgers en familieleden
- Informatie/nieuwsbrief graag direct aan verwanten sturen, zodat het niet kwijtraakt.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- formulier tevredenheid deelnemers

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De punten die uit de tevredenheidsmeting kwamen zijn besproken in de teamvergadering. Door verschillende aanpassingen is de structuur wat duidelijker neergezet nu. Per persoon wordt gekeken hoe het programma zo gestructureerd mogelijk kan verlopen als daar behoefte aan is.

Communicatie met het thuisfront en eventuele begeleiders is zeer belangrijk en hier moet blijvend aandacht voor zijn.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **7.6 Klachten**

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Inspraakmoment 4x per jaar voor medewerkers

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Van de 4 inspraakmomenten die er geweest zijn, zijn verslagen gemaakt.

**In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr. 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf gaat nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2018

**Actie afgerond op:** 06-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Er zijn diverse aanpassingen geweest rond het AVG- proof maken van onze zorgboerderij. Op de website is een privacy statement aangebracht. De privacyverklaringen voor cliënten en medewerkers zijn aangepast. Ook is er een extra beveiliging gekomen van de accounts op de PC in het kantoor, en een sleutelkastje met code.

#### overzicht personeel bijwerken ivm wijzigingen vrijwilligers

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018

**Actie afgerond op:** 08-11-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Er zijn het afgelopen jaar weer heel wat wijzigingen geweest in het begeleidingsteam. Onze zorgcoördinator Arianne Abbink is vanwege uitbreiding van haar andere baan gestopt en per eind April opgevolgd door Christine den Bakker. Fione van Wijk is na de zomer begonnen als vrijwilligster evenals Bartus van Weeghel, die voorlopig tijdelijk Dick van Slochteren heeft vervangen op de maandag. Vanaf Oktober zijn ook Jeffrey Mik en Yurian ten Hove beiden als vrijwilliger bij ons gekomen tot Februari 2019. Zij zijn beide bezig met een minor in het laatste jaar van hun HBO-V opleiding en daar hoort een periode vrijwilligerswerk doen bij. Een welkome aanvulling in ons vrijwilligersteam.

#### melding 'geen drinkwater 'bij 2 kranen

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018

**Actie afgerond op:** 08-11-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Bij de buitenkranen is een bordje "geen drinkwater" geplaatst

**zorg bij alle medicatiegebruikers (ook alleen thuis) een actuele print en laat die jaarlijks (of bij verandering) vernieuwen****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**Actie afgerond op:** 11-10-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Bij de intake van nieuwe deelnemers wordt een uitdraai van de medicatie gevraagd en bijgevoegd in het dossier.**Kaderovereenkomsten met hoofdaanemers toevoegen aan de werkbeschrijving****Geplande uitvoerdatum:** 25-10-2018**Actie afgerond op:** 11-10-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Met hoofdaanemers EBC, Siza, GGnet en RST zorg zijn overeenkomsten gesloten. Bijlagen zijn bijgevoegd in de werkbeschrijving**verkennen toetsingskader en acties die daaruit volgen vast toetsingskader****Geplande uitvoerdatum:** 18-10-2018**Actie afgerond op:** 27-09-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Het toetsingskader van de WMO, maar ook van de WLZ zullen jaarlijks bekeken en naast de werkwijze op de zorgboerderij worden gelegd. Acties die daaruit voortkomen worden in de Kwapp verwerkt.**Inspraakmomenten klanten****Geplande uitvoerdatum:** 04-10-2018**Actie afgerond op:** 11-10-2018 (Afgerond)**Bezoek audit****Geplande uitvoerdatum:** 27-09-2018**Actie afgerond op:** 27-09-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De audit die heeft plaatsgevonden heeft geresulteerd in het verkrijgen van het keurmerk 'Kwaliteit laat je zien'. Er zijn een aantal aanbevelingen uitgekomen, welke nog verwerkt zullen worden, maar we zijn blij met het positieve eindresultaat.

**Inspraakmogelijkheid cliënten Oktober****Geplande uitvoerdatum:** 11-10-2018**Actie afgerond op:** 11-10-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Verslag inspraakmoment cliënten 11-10-2018 Naast de individuele evaluaties met de cliënten is er op 11 oktober 2018 een inspraak/ medezeggenschapsmoment geweest in groepsverband met de cliënten. Hiervoor is het format inspraakmogelijkheid cliënt gebruikt zoals beschreven in 3.5.4 - De cliënten zijn, net als bij het vorige inspraakmoment, erg tevreden over hun werkzaamheden. De zorgboerderij biedt voldoende werk waardoor ze een zinvolle dagbesteding krijgen. - Waar de cliënten tijdens het vorige inspraakmoment nog moeite hadden met de aanwezigheid van slechts één begeleider, is dat nu niet meer het geval. De daginvulling is geheel naar wens en ook de begeleiding ervaren ze als prettig. Mogelijk komt deze opvatting tot stand doordat de vrijwilligers actiever bij de begeleiding betrokken worden. Daardoor weten de cliënten ook dat ze voor vragen eventueel bij de vrijwilligers terecht kunnen. Bovendien waren meerdere cliënten van mening dat meer kapiteins op een schip niet werkt en daarom hebben ze geen behoefte aan een extra begeleider. - Cliënten ervaren de balans tussen activiteiten en ontspanning evenals de voorgaande keer als zeer goed. Ze vinden de sfeer op de boerderij heel rustgevend. Er is genoeg ruimte om dingen te doen, maar er is ook alle vrijheid om rust te nemen, te gaan ontspannen of te blijven zitten als dit nodig is. - De cliënten zijn erg tevreden over de sfeer in de groep. Onderling zijn er zelden strubbelingen en er is altijd ruimte voor gezelligheid. Vooral de centrale koffiemomenten worden als waardevol beschouwd. Er is sprake van een goede en gezellige sfeer.

**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit****Geplande uitvoerdatum:** 15-09-2018**Actie afgerond op:** 09-10-2018 (Afgerond)**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing****Geplande uitvoerdatum:** 26-09-2018**Actie afgerond op:** 04-10-2018 (Afgerond)**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 27-09-2018, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. Praktijktoets****Geplande uitvoerdatum:** 27-09-2018**Actie afgerond op:** 01-10-2018 (Afgerond)**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 28-11-2019**Actie afgerond op:** 03-01-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Met alle deelnemers is dit jaar een evaluatiegesprek geweest. Hiervan is een verslag in het dossier en waar nodig zijn er actiepunten of nieuwe doelen uit voortgekomen.



**Moestuin opstarten****Geplande uitvoerdatum:** 16-08-2019**Actie afgerond op:** 29-08-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er is deze zomer een moestuin aangelegd, welke volgend jaar nog uitgebreid zou kunnen worden. Onlangs is er gaas omheen aangebracht tegen de konijnen. De boerenkoolplantjes zijn door een deelnemer geplant en staan er mooi bij.**Cursus 'grenzeloos gedrag'****Geplande uitvoerdatum:** 13-09-2018**Actie afgerond op:** 03-01-2018 (Afgerond)**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 15-07-2018**Actie afgerond op:** 30-08-2018 (Afgerond)**- Doel creëren waar we naartoe kunnen werken met productiewerk (Markt, oid)****Geplande uitvoerdatum:** 21-09-2018**Actie afgerond op:** 29-08-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Naast de producten op de zorgboerderij zelf (Buitenkast, schuur) is in de Huiskamer van Wezep een drietal stellingkasten ingericht waar i.s.m. de vrijwilligers daar onze producten worden verkocht.**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 16-08-2018**Actie afgerond op:** 01-08-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Met alle deelnemers is er dit jaar een evaluatiegesprek gevoerd. De uitkomsten zijn in het dossier opgenomen.**Het op touw zetten van een lotgenoten /partner cursus voor mantelzorgers van mensen met NAH****Geplande uitvoerdatum:** 16-08-2018**Actie afgerond op:** 29-08-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er zijn dit jaar 4 bijeenkomsten geweest voor lotgenoten en mantelzorgers van NAH cliënten. Ook Je Maintiendrai heeft hier een bijdrage aan geleverd en één van de cursusavonden geleid.**5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?****Geplande uitvoerdatum:** 07-12-2018**Actie afgerond op:** 29-08-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Twee maal per jaar wordt de ontruimingsoefening gehouden. Dit wordt georganiseerd en begeleid door Gert Tromp.

**Tevredenheidsmeting 2018 plannen****Geplande uitvoerdatum:** 03-05-2018**Actie afgerond op:** 05-07-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Uit de tevredenheidsmeting onder deelnemers en familie/verzorgers kwamen verschillende punten. Over het algemeen was er grote tevredenheid, maar in enkele gevallen was er behoefte aan een duidelijkere structuur op bepaalde dagdelen (1), meer variatie van werkzaamheden(1) en meer contact met mantelzorgers (2).**Vrijwilligersbijeenkomst - klinische les epilepsie en diabetes****Geplande uitvoerdatum:** 04-09-2018**Actie afgerond op:** 29-08-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Op de vrijwilligersavond van 04-09-2018 is een voorlichting gegeven over epilepsie en diabetes. Wat zijn de symptomen, hoe moeten we er mee omgaan. Dit toegespitst op de concrete situatie op de boerderij.

**In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond moeten worden. Voeg tenminste de genoemde acties die u hiervoor moet nemen toe aan uw actielijst. Vergeet niet uw klachtenreglement te publiceren op [www.zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl). \* Plan de volgende acties in uw actielijst bij het opstellen van uw jaarverslag 2017 \* Opstellen Klachtenreglement cliënten voor uw zorgboerderij \* Opstellen uitdeelbrief op basis van het voorbeeld \* Opnemen nieuwe regeling in uw kwaliteitssysteem, dit kunt u later in de Kwapp doen \* Informeren van alle deelnemers \* Nieuwe regeling: Klachtenreglement cliënten voor uw zorgboerderij en uitdeelbrief opnemen in informatie voor nieuwe deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2018**Actie afgerond op:** 01-03-2018 (Afgerond)**Ook voor 2018 de jaarlijkse controle van de EHBO middelen op de actielijst zetten.****Geplande uitvoerdatum:** 16-07-2018**Actie afgerond op:** 12-06-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Alle EHBO middelen nagelopen en aangevuld. Duidelijke aanwijzingen op kast aangebracht en dit ook in de werkschuur.**Inplannen auditbezoek****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Actie afgerond op:** 05-07-2018 (Afgerond)**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 10-05-2018**Actie afgerond op:** 05-07-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Tevredenheidonderzoek juli 2018-07-05 Niet iedereen heeft het willen/kunnen invullen en teruggeven. Er zijn 5 formulieren teruggekomen. Opmerkingen deelnemers: • Er wordt goed voor ons gezorgd • Soms iets meer duidelijkheid en structuur in het programma • Je mag je rust pakken • Bij gesprekken met medewerkers mis ik een achterwacht op de boerderij • Er wordt meegeleefd Opmerkingen familie/verzorgers • Meer contact en overleg wenselijk met mantelzorgers en familieleden • Informatie/nieuwsbrief graag direct aan verwanten sturen, zodat het niet kwijtraakt. • Actiepunten • In teamoverleg nogmaals structuur aan de orde stellen (gedaan 2-7-18) • Afspraak mantelzorger maken

**Inspraakmomenten cliënten**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-04-2018  
**Actie afgerond op:** 05-07-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** In April en Juli zijn twee inspraakmomenten geweest waarvan verslag is gemaakt.

**Indien er in de toekomst dieren komen (staat op de website) dan dient er ook een zoönosencertificaat te zijn.**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2018  
**Actie afgerond op:** 12-06-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Certificaat ontvangen op 24 April 2018

**Uitje voor cliënten 2x per jaar (voorjaar en najaar)**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-04-2018  
**Actie afgerond op:** 12-06-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** In juni zijn de cliënten met elkaar uitgenodigd voor een lunch bij één van de vrijwilligsters. Dit was een gezellige maaltijd waar ze erg van genoten hebben.

**Evaluatie gesprekken met deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2018  
**Actie afgerond op:** 12-06-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met bijna alle deelnemers zijn evaluatiegesprekken gevoerd. De laatste is in september gepland. Acties die daaruit voortkwamen zijn in de persoonlijke begeleidingsplannen opgenomen.

**Ook voor 2018 de jaarlijkse controle van de EHBO middelen op de actielijst zetten.**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2018  
**Actie afgerond op:** 12-06-2018 (Afgerond)

**2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-03-2018  
**Actie afgerond op:** 12-06-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er zijn geen afspraken gemaakt of gewenst over scholing.

**- winkeltje opknappen en op een centrale plek neerzetten.**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-04-2018  
**Actie afgerond op:** 12-06-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** In plaats van het winkeltje gekozen voor het netjes en aantrekkelijk houden van de verkoopkast. Daarnaast een drietal zelfgemaakte stellingen geplaatst in de huiskamer van Wezep met daarin zelfgemaakte producten te koop aangeboden.

**Moestuin opstarten**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-05-2018  
**Actie afgerond op:** 12-06-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** is opgestart

**PR, maandelijks een kort bericht in de krant en zorg voor nieuwsbrief 1x per kwartaal**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2018  
**Actie afgerond op:** 01-01-2018 (Afgerond)

**Opstellen overeenkomst Jedidja**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017  
**Actie afgerond op:** 03-01-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** contract beëindigd

**Contract H. Rijkens compleet maken (na afronden studie)**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017  
**Actie afgerond op:** 03-01-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** opleiding beëindigd, niet meer werkzaam bij JM

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2018  
**Actie afgerond op:** 12-04-2018 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018  
**Actie afgerond op:** 15-02-2018 (Afgerond)

**Klussenlijst 2018 rondmaken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2018  
**Actie afgerond op:** 09-02-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** AFgerond

**Inspraakmogelijkheid klanten Juni**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017  
**Actie afgerond op:** 01-02-2018 (Afgerond)

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017  
**Actie afgerond op:** 01-02-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Is inmiddels afgerond.

#### **Realiseren risico inventarisatie per deelnemer**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017  
**Actie afgerond op:** 25-01-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er is een format opgesteld voor het inventariseren van de risico's per deelnemer. Deze is toegevoegd als bijlage in het kwaliteitssysteem. De risico's per deelnemer zijn ingevuld en zitten in de clientmappen.

#### **5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017  
**Actie afgerond op:** 25-01-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgerond dmv een calamiteitenoefening

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

#### **Inspraakmogelijkheid klanten**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-04-2019

#### **mogelijkheden onderzoeken voor rechtstreekse contractering WMO**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-04-2019

**Indien er in de toekomst dieren komen (staat op de website) dan dient er ook een zoönosencertificaat te zijn.**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-04-2019

#### **Tevredenheidsmeting 2018 plannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-04-2019

**Jaarlijks het Toetsingskader WMO-GGD-GHOR doorlopen en bekijken of het klopt met de actuele werkwijze van onze zorgboerderij.**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-04-2019

**Jaarlijks aan de hand van de checklist van Stigas zelf een RI&E uitvoeren.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2019

**klachtenreglement publiceren op zorgboeren.nl ipv klachtenprocedure. Nu niet mogelijk ivm met onderhoud website**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-07-2019

**2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-08-2019

**Uitje voor cliënten 2x per jaar (voorjaar en najaar)**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-08-2019

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-08-2019

**Ook voor 2018 de jaarlijkse controle van de EHBO middelen op de actielijst zetten.**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-08-2019

**- Doel creëren waar we naartoe kunnen werken met productiewerk (Markt, oid)**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-08-2019

**We gaan in overleg met de Coöperatie Boer en Zorg om te bekijken hoe we als onderdeel van de coöperatie de zorg die wij bieden rechtstreeks kunnen declareren bij de WMO.**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-08-2019

**cursusaanbod stichting WIEL bekijken en voorleggen aan vrijwilligers**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-10-2019

**verkennen toetsingskader en acties die daaruit volgen vast** toetsingskader

**Geplande uitvoerdatum:** 18-10-2019

**overzicht personeel bijwerken ivm wijzigingen vrijwilligers**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-11-2019

**Evaluatie gesprekken met deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019

**jaarlijks met medewerkers en vrijwilligers een functioneringsgesprek voeren. Verslag hiervan in het personeelsdossier en resultaten/acties die er uit voortkomen in teamoverleg bespreken en notuleren.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019

**actualisatie BHV. Jaarlijks in december kijken of alle deelacties t.b.v de BHV zijn uitgevoerd, dan wel alsnog uitvoeren.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019

**zonodig, maar minimaal jaarlijks een intervisie/ casuïstiek bespreking**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-12-2019

**Inspraakmoment 4x per jaar voor medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**PR, maandelijks een kort bericht in de krant en zorg voor nieuwsbrief 1x per kwartaal**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2020

**Inspraakmogelijkheid cliënten December**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2020

**Ontruimingsoefening**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2020

**5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2020

**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020

**Deskundigheidsbevordering preventiemedewerker (hoe? Hoe evalueren?)**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2020

**tweejaarlijkse controle brandblussers.**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-04-2021

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 09-08-2021

**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 09-10-2021

**Realiseren risico inventarisatie per deelnemer**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-11-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** Met iedere nieuwe deelnemer wordt samen een risico inventarisatie ingevuld. Bij de jaarlijkse evaluatie wordt gekeken of er wijzigingen aangebracht moeten worden of maatregelen genomen moeten worden.

**zonodig, maar minimaal jaarlijks een intervisie/ casuïstiek bespreking**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-12-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** Door de zorgcoördinator wordt deelgenomen aan de enkele keren per jaar georganiseerde intervisie bijeenkomsten van BEZIG. Daarnaast vindt casuïstiek overleg plaats met samenwerkende organisaties, met name EBC en Siza.

**Het schrijven van een preventieplan mbt gezondere leefstijl**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-12-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-01-2019 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019



**Inspraakmogelijkheid cliënten December****Geplande uitvoerdatum:** 13-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** Verslag inspraakmoment cliënten 11-10-2018 Naast de individuele evaluaties met de cliënten is er op 11 oktober 2018 een inspraak/ medezeggenschapsmoment geweest in groepsverband met de cliënten. Hiervoor is het format inspraakmogelijkheid cliënt gebruikt zoals beschreven in 3.5.4 - De cliënten zijn, net als bij het vorige inspraakmoment, erg tevreden over hun werkzaamheden. De zorgboerderij biedt voldoende werk waardoor ze een zinvolle dagbesteding krijgen. - Waar de cliënten tijdens het vorige inspraakmoment nog moeite hadden met de aanwezigheid van slechts één begeleider, is dat nu niet meer het geval. De daginvulling is geheel naar wens en ook de begeleiding ervaren ze als prettig. Mogelijk komt deze opvatting tot stand doordat de vrijwilligers actiever bij de begeleiding betrokken worden. Daardoor weten de cliënten ook dat ze voor vragen eventueel bij de vrijwilligers terecht kunnen. Bovendien waren meerdere cliënten van mening dat meer kapiteins op een schip niet werkt en daarom hebben ze geen behoefte aan een extra begeleider. - Cliënten ervaren de balans tussen activiteiten en ontspanning evenals de voorgaande keer als zeer goed. Ze vinden de sfeer op de boerderij heel rustgevend. Er is genoeg ruimte om dingen te doen, maar er is ook alle vrijheid om rust te nemen, te gaan ontspannen of te blijven zitten als dit nodig is. - De cliënten zijn erg tevreden over de sfeer in de groep. Onderling zijn er zelden strubbelingen en er is altijd ruimte voor gezelligheid. Vooral de centrale koffiemomenten worden als waardevol beschouwd. Er is sprake van een goede en gezellige sfeer.

**- verkoop meer aandacht geven.****Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** Het afgelopen jaar is er veel aandacht geweest voor het verkopen van de door onze deelnemers gemaakte producten. Zo is er een aantal zelfgemaakte stellingkasten geleverd aan de huiskamer van Wezep, waarin onze producten te koop worden aangeboden. Op de boerderij is langs een fiets route een verkoopkast waarin ook producten worden aangeboden. Ook tijdens de kerstwandeling en nieuwjaarsreceptie was er gelegenheid om producten te kopen.

**PR, maandelijks een kort bericht in de krant en zorg voor nieuwsbrief 1x per kwartaal****Geplande uitvoerdatum:** 24-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** In de nieuwsbrief wordt ieder kwartaal bekendheid gegeven aan de voortgang op de zorgboerderij. Ook verschijnt er regelmatig een bericht in het plaatselijke huis aan huisblad. Zo is er berichtgeving geweest rond de kerstwandeling die is georganiseerd en waaraan veel mensen hebben meegedaan van de omliggende dorpen. Ook is er een stukje met foto geplaatst n.a.v. het behalen van het kwaliteitskeurmerk.

**formats begeleidingstraject aanpassen zoals besproken tijdens audit. Ze zijn nu niet fout maar verbetering is haalbaar. Benoem proces in jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** Het ondersteuningsplan is veranderd in een model zonder picto's, maar in plaats daarvan een duidelijke tabel met daarin de doelen waaraan gewerkt wordt.

**aandacht voor afrastering zolders en ladder. Benoem resultaat in jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** De ladders zijn veiliger door een rubberen voet aan de onderkant. De opslag in de werkschuur is voor een groot deel verhuisd naar de ruimere zolder boven de hooischuur, waardoor het niet meer nodig is boven de werkschuur een hekwerk te plaatsen. Hiervoor was de ruimte ook te krap.**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** In december heeft de zorgcoördinator een bijeenkomst/ bijscholing bijgewoond waarin informatie werd gegeven over de nieuwe meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld. Er werd casuïstiek besproken en gekeken naar de consequenties voor alle verschillende beroepsgroepen en werkvelden. Het is helder hoe binnen de zorgboerderij hierin gehandeld moet worden en informatie is opgeslagen in de dossiers en met medewerkers zo nodig besproken.**Inspraakmogelijkheid cliënten****Geplande uitvoerdatum:** 07-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** 17-01-2019 Naast de individuele evaluaties met de cliënten is er op 17 januari 2019 een inspraak/ medezeggenschapsmoment geweest in groepsverband met de cliënten. Hiervoor is het format inspraakmogelijkheid cliënt gebruikt zoals beschreven in 3.5.4 - De cliënten zijn, net als bij het vorige inspraakmoment, erg tevreden over hun werkzaamheden. De zorgboerderij biedt voldoende werk waardoor ze een zinvolle dagbesteding krijgen. - De daginvulling en activiteiten zijn eveneens naar wens. Iedere cliënt heeft bezigheden die aansluiten bij zijn/haar kracht en waar ze voldoening uit kunnen halen. - Cliënten ervaren de balans tussen activiteiten en ontspanning evenals de voorgaande keer als zeer goed. Ze vinden de sfeer op de boerderij heel rustgevend. Er is genoeg ruimte om dingen te doen, maar er is ook alle vrijheid om rust te nemen, te gaan ontspannen of te blijven zitten als dit nodig is. - De cliënten zijn tevreden over de manier waarop ze worden begeleid. Ze hopen dat deze lijn wordt doorgezet. - De cliënten zijn erg tevreden over de sfeer in de groep. Onderling zijn er zelden strubbelingen en er is altijd ruimte voor gezelligheid. Voor sommige cliënten is de groep op dinsdag wat te groot, maar anderen vinden het juist weer prettig en erg gezellig. Hoewel we hier weinig aan kunnen veranderen, zorgen we er wel voor zorgen dat er op dinsdag niet nog meer cliënten bijkomen. Er zijn nog wel enkele aandachtspunten. - Meerdere cliënten vinden het toch nog vaak te koud op de boerderij. Ze willen graag meer warmte. We zijn nog steeds aan het experimenteren met de nieuwe kachel dus hopelijk wordt dit snel opgelost. - Daarnaast vroeg één van de cliënten om een extra vriesvak. We gaan bespreken of dit haalbaar/nodig is. - Ook kwam het voorstel om vaker een dagje uit te plannen. Ook dit gaan we in het team bespreken. - Ook werd gevraagd om een ander stukje vloerbedekking bovenaan bij de trap.**Ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 06-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Er is een jaarlijkse ontruimingsoefening gehouden, waarbij iedereen verzameld werd op de verzamelplek. Er waren tijdens de ontruiming geen belemmeringen, alles verliep snel en ordelijk. Verder geen aanpassingen nodig.

**5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?****Geplande uitvoerdatum:** 10-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** ieder jaar tijdens de ontruimingsoefening wordt gekeken of het noodplan bekend is bij alle deelnemers**5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Onderzoeken of een EHBO diploma verplicht is en zo ja wie hiervoor in aanmerking komt.****Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Gert en Jedidja, die beide dagelijks aanwezig zijn hebben een BHV diploma. Dit volstaat voor de situatie zoals die nu is.**tweejaarlijkse controle brandblussers.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Deskundigheidsbevordering preventiemedewerker (hoe? Hoe evalueren?)****Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Onze twee vaste BHV'ers hebben na een uitgebreide e-learning ook een BHV cursusdag bijgewoond en het certificaat is weer geldig tot 20-03-2020.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 20-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het uitvoeren van de acties levert geen problemen op. We zijn goed "bij" en worden door het systeem tijdig geattendeerd op acties die uitgevoerd moeten worden. Omdat de dagelijkse praktijk leidend is, gebeurt het soms dat acties worden gewijzigd of uitgesteld en dit werkt prima.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Er zijn een aantal lange termijn doelstellingen. Nu de groep deelnemers langzaam groeit naar een volledige bezetting op de drie dagen dat de zorgboerderij geopend is, is de volgende stap een uitbreiding naar 4, mogelijk 5 dagen. Afhankelijk dus van de aanmeldingen die we krijgen. We merken dat in het netwerk en bij plaatsende instanties de zorg op onze boerderij weer steeds beter bekend staat. Het is merkbaar dat de rust is weergekeerd.

Daarnaast willen we bekijken of het haalbaar is om logeermogelijkheden te bieden voor onze doelgroep. In eerste instantie voor de mensen die bij ons al dagbesteding hebben. Wanneer er behoefte is aan respijtzorg bij de mantelzorgers kunnen we hier mogelijk een functie in vervullen.

Nu we een kwaliteitskeurmerk hebben en onderdeel zijn van de coöperatie Boer en Zorg kunnen we als kleine zorgaanbieder streven naar een rechtstreekse financiële afwikkeling van de zorgcontracten.

Wat de boerderij betreft willen we op de aangekochte grond twee dierenweides maken voor kleinvee en een broeikas/tent. De rest van het perceel willen we gebruiken om voer te winnen voor de winter.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Nu we een kwaliteitskeurmerk hebben en onderdeel zijn van de coöperatie Boer en Zorg kunnen we als kleine zorgaanbieder streven naar een rechtstreekse financiële afwikkeling van de zorgcontracten.

Wat de boerderij betreft willen we op de aangekochte grond twee dierenweides maken voor kleinvee en een broeikas/tent. De rest van het perceel willen we gebruiken om voer te winnen voor de winter.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

We gaan in overleg met de Coöperatie Boer en Zorg om te bekijken hoe we als onderdeel van de coöperatie de zorg die wij bieden rechtstreeks kunnen declareren bij de WMO.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

2.2 • foto

6.1 • evaluatieformulier deelnemers

6.5 • formulier tevredenheid deelnemers

6.3 • Format inspraakmoment

1.1 • foto

4.3 • functioneringsgesprek

4.4 • functieomschrijving stagiaires  
• functieomschrijving stagebegeleider

4.5 • functieomschrijving vrijwilliger