Privacyreglement

Doel

Boerderij Groeizaam gaat zorgvuldig om met de persoonsgegevens van deelnemers. Dit privacyreglement beschrijft hoe wij persoonsgegevens verzamelen, gebruiken, bewaren en beschermen.

Dossiervorming

Om passende begeleiding en dagbesteding te kunnen bieden, leggen wij van iedere deelnemer een dossier aan.
In dit dossier kunnen onder andere de volgende gegevens worden opgenomen:

- Persoonsgegevens;
- Contactgegevens van de deelnemer en contactpersonen;
- Ondersteunings- en begeleidingsplannen;
- Evaluaties en voortgangsverslagen;
- Verslagen van gesprekken;
- Afspraken die van belang zijn voor de begeleiding;
- Overige informatie die noodzakelijk is voor het bieden van passende ondersteuning.

Deze gegevens worden uitsluitend gebruikt voor het bieden van begeleiding, dagbesteding, het waarborgen van de kwaliteit van zorg en, indien van toepassing, het begeleiden naar een andere vorm van zorg, dagbesteding of werk.
Het dossier is op verzoek in te zien door de deelnemer en/of diens wettelijk vertegenwoordiger.

Toestemming

Boerderij Groeizaam verstrekt geen persoonsgegevens aan derden zonder toestemming van de deelnemer of diens wettelijk vertegenwoordiger, tenzij hiervoor een wettelijke verplichting bestaat.
Wanneer informatie wordt gedeeld met betrokken zorgverleners, verwanten, verwijzers of andere organisaties, gebeurt dit uitsluitend met toestemming van de deelnemer of diens wettelijk vertegenwoordiger, tenzij de wet anders voorschrijft.

Rechten van deelnemers

Deelnemers hebben recht op:

- Inzage in hun dossier;
- Correctie van onjuiste gegevens;
- Aanvulling van gegevens;
- Verwijdering van gegevens, voor zover dit binnen de wettelijke kaders mogelijk is;
- Intrekking van eerder gegeven toestemming.

Wanneer een deelnemer gebruik wil maken van deze rechten, kan hierom worden gevraagd bij het begeleidend personeel. Om de identiteit vast te stellen kan worden gevraagd een geldig legitimatiebewijs te tonen.

Toegang tot het dossier

Alle dossiers worden digitaal bewaard in Zilliz.
Begeleiders hebben uitsluitend toegang tot de gegevens die zij nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden. Iedere medewerker beschikt over een persoonlijke inlognaam en een eigen wachtwoord.
Ondertekende documenten worden, indien noodzakelijk, digitaal opgeslagen in het dossier. Papieren documenten worden na digitalisering vernietigd of meegegeven aan de deelnemer of diens vertegenwoordiger.
Medewerkers zijn verplicht vertrouwelijk om te gaan met alle informatie die zij tijdens hun werkzaamheden verkrijgen.

Kwaliteitscontroles en audits

Voor kwaliteitscontroles, certificeringen en audits kan een auditor verzoeken om inzage in een dossier.
Boerderij Groeizaam vraagt hiervoor vooraf toestemming aan de deelnemer of diens wettelijk vertegenwoordiger.
De auditor is gebonden aan geheimhouding en gebruikt de ingeziene informatie uitsluitend voor auditdoeleinden. Er worden geen persoonsgegevens gedeeld die niet noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de audit.

Bewaren en beveiligen van gegevens

Boerderij Groeizaam treft passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beschermen tegen verlies, onbevoegde toegang, wijziging of openbaarmaking.
Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk is voor het doel waarvoor zij zijn verzameld, tenzij een wettelijke bewaartermijn anders voorschrijft.