

Privacyreglement Christelijke zorgboerderij ELAH

Het Privacyreglement schrijft voor hoe Christelijke zorgboerderij ELAH met de persoonsgegevens omgaat van de deelnemers die zij begeleidt.

Algemeen

Christelijke zorgboerderij is een beschermde woonvorm, die begeleiding bieden aan mensen met psychiatrische problematiek, licht verstandelijke beperking en ex- verslaafden. Elah helpt mensen hun eigen kracht te hervinden, een betekenisvol leven op te bouwen en zover dat mogelijk is deel te nemen aan de maatschappij.

Elah heeft een christelijke identiteit. Onze visie is gebaseerd op Jesaja 61: “Hij heeft mij gestuurd om mensen die lijden en worden onderdrukt het goede nieuws te vertellen en mensen met gebroken harten te troosten.” Vanuit deze grondlegging wil Elah zich richten op de waardigheid van de mens. Elah streeft ernaar om er te zijn, mét en voor de behoeftige ander die aangewezen is op professionele hulp en steun.

Privacyreglement

De zorgboerderij begeleid deelnemers. Om dit goed te kunnen doen zijn allerlei gegevens nodig van de deelnemers. Van elke deelnemer wordt daarom een persoonsdossier aangelegd. Hierin staan de noodzakelijke gegevens zoals naam, adres en telefoonnummer, indicatiebesluit, functioneringsplan, door de deelnemer zelf of door vertegenwoordiger van de deelnemer aangeleverde documenten. Wanneer van belang is bijvoorbeeld ook informatie over de gevolgde scholing en het arbeidsverleden in het dossier opgenomen.

Alle informatie die nodig kan zijn om iemand optimaal dagbesteding te bieden, te begeleiden en eventueel te bemiddelen naar een andere vorm van zorg of werk wordt verzameld en opgeborgen. Dit dossier is ten alle tijden in te zien voor de deelnemer zelf (op aanvraag) en uitsluitend voor de eindverantwoordelijke, de zorgboer(in), die ook de zorgovereenkomst meegetekend heeft.

Reden

Gegevensverwerking is noodzakelijk voor het vervullen van zorgvragen van cliënten. Zo kan Elah de passende zorg bieden. Zoals, rapportage, zorgplannen, behandelplannen, contactgegevens en andere relevante documenten.

Christelijke zorgboerderij Elah verwerkt gegevens ten behoeve van de volgende doelen:

- a. De uitvoering van gesloten overeenkomsten met cliënten c.q. opdrachtgevers.
- b. Administratieve afhandeling.
- c. Het voldoen aan wettelijke verplichtingen (o.a. AVG, fiscale en sociaal-verzekering rechtelijke wetgeving, WMO, WLZ).

Wat gebeurt er met verwerkte gegevens

Persoonsgegevens worden verwerkt voor zover dat noodzakelijk is voor een optimale uitoefening van activiteiten en de inzet van producten. Dit betekent, dat in eerste aanleg alleen de aan de cliënt/opdrachtgever toegewezen adviseur toegang heeft tot inzage en bewerking van de persoonsgegevens. Persoonsgegevens worden slechts verstrekt aan een derde t.b.v. de uitoefening van de gesloten overeenkomst en na uitdrukkelijke toestemming vooraf van de betreffende cliënt. Persoonsgegevens zijn voor ander adviseurs van Christelijke zorgboerderij Elah toegankelijk voor zover dit nodig is om de dienstverlening optimaal te kunnen uitvoeren of wanneer dit noodzakelijk is voor een normale bedrijfsvoering.

De verstrekte gegevens over kandidaten zijn persoonsgegevens in de zin van de Wet bescherming persoonsgegevens. Deze gegevens worden behandeld met inachtneming van hetgeen in deze wet is bepaald.

Wie heeft er toegang tot het persoonsdossier:

Op de zorgboerderij worden de persoonlijke gegevens van de deelnemer in een daartoe geschikte afsluitbare kast zo bewaard dat onbevoegde derden hier geen toegang toe hebben. De zorgboer(in) heeft vastgelegd welke personen welke bevoegdheden hebben met betrekking tot het gebruik van de persoonsdossiers.

Deze dossiers zijn alleen toegankelijk voor direct betrokken medewerkers van de zorgboerderij. Het betreft hier de begeleiders en de zorgboer(in). De zorgboer(in) en eventueel bevoegde begeleiders mogen de persoonsgegevens van de deelnemers in de dossiers inzien, wijzigen en nieuwe gegevens toevoegen.

Geheimhoudingsplicht

De begeleiding, leidinggevende, zorgcoördinator en de administrateur, dat toegang heeft tot de persoonsgegevens van de cliënt/opdrachtgever, hebben ten aanzien van deze gegevens een geheimhoudingsverplichting om onnodige verspreiding van deze gegevens tegen te gaan. Dit betekent onder meer dat persoonsgebonden gegevens (in kopie dan wel anderszins) niet aan derden worden verstrekt, tenzij hiervoor uitdrukkelijk door de cliënt dan wel opdrachtgever toestemming is gegeven of wanneer een wettelijke bepaling dit voorschrijft. Als de persoonsgegevens aan derden worden verstrekt, wordt ook aan hen een geheimhoudingsplicht opgelegd. Christelijke zorgboerderij Elah is verantwoordelijk voor deze geheimhoudingsplicht.

Toestemming geven:

Er wordt geen informatie over deelnemers verstrekt aan anderen of ingewonnen bij anderen zonder toestemming van de deelnemer.

Hoe lang worden gegevens bewaard?

Tot 2 jaar na het tijdstip van afsluiting van de overeenkomst worden persoonsgegevens door Christelijke zorgboerderij Elah bewaard. Dit is anders als de cliënt c.q. opdrachtgever verzoekt de gegevens eerder te verwijderen, tenzij de wet zich tegen verwijdering verzet. Gegevens die ter voldoening van een wettelijke bewaarplicht langer bewaard moeten blijven, worden pas verwijderd na het verstrijken van deze langere termijn (zo moeten financiële administratiegegevens bijvoorbeeld 10 jaar bewaard blijven).

Wat zijn de rechten van de cliënt/opdrachtgever met betrekking tot de gegevens:

Wanneer de cliënt c.q. opdrachtgever vragen heeft over de gegevens die Christelijke zorgboerderij Elah verwerkt, kan hij zich wenden tot de zorgcoördinator. De zorgcoördinator is belast met de controle op naleving van hetgeen in dit reglement is bepaald en registreert uitdien hoofde alle vragen van kandidaten/opdrachtgevers die zich voordoen omtrent de verwerking van persoonsgegevens. Ook probeert de zorgcoördinator te bemiddelen indien discussie is ontstaan over de uitleg en toepassing van hetgeen in het reglement is bepaald. Ook verzoeken van cliënten c.q. werkgevers om gegevens te verbeteren, aan te vullen, te verwijderen of af te schermen als deze gegevens niet juist of niet ter zake dienend zijn, moeten worden gericht aan de adviseur. Aan een dusdanig verzoek wordt in beginsel altijd voldaan.

Gegevens Christelijke zorgboerderij ELAH

Adres: Puntweg 9, 7715PK Punthorst
Telefoonnummer: 0529-482377
E-mail: info@elah.nu
Website: www.elah.nu
Contactpersoon: Elsbeth Best