Privacy reglement

AVG

Op Zorgboerderij Erve Knippert wordt bewust rekening gehouden met de privacy van de deelnemers, medewerkers, vrijwilligers en stagiaires. Erve Knippert handelt volgens de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). In de AVG zijn de belangrijkste regels voor de omgang met persoonsgegevens in Europa vastgesteld. Erve Knippert heeft een functionaris gegevensbescherming (FG) aangesteld die toezicht houdt op de toepassing en naleving van de wetgeving.

Doel

Gegevensverwerking is noodzakelijk voor de administratieve verwerking van de dagbesteding die Erve Knippert biedt. Ook dient Erve Knippert zich te verantwoorden tegenover de opdrachtgever. Daarnaast is gegevensverwerking noodzakelijk voor het uitvoeren van de ondersteuning. Erve Knippert verwerkt gegevens met als doel de ondersteuning te optimaliseren, de voortgang te meten en te evalueren, contact op te nemen met derden, de samenwerking rondom de deelnemer te bevorderen en het aanvragen van een (her)indicatie.

Soort gegevens

Erve Knippert verwerkt gegevens die door een opdrachtgever (gemeente, zorgkantoor, CIZ), deelnemer of hulpverlener worden aangeleverd bij de start van de deelname aan de dagbesteding. Dit zijn gegevens als naam, adres, geslacht, telefoonnummer, geboortedatum, burgerservice nummer. Ook ontvangt Erve Knippert gegevens over de persoonlijke situatie van de deelnemer als lichamelijke /psychische beperkingen, stoornissen en diagnostische gegevens. Tijdens het intakegesprek worden gegevens genoteerd. U levert zelf digitale gegevens aan en in samenspraak met de deelnemer/mantelzorger wordt aan de hand van deze gegevens een zorgplan opgesteld. Dit zorgplan omvat de ondersteuningsdoelen waar op de dagbesteding aan wordt gewerkt samen met de deelnemer. Gedurende het ondersteuningstraject worden gegevens aangevuld in dit persoonlijke zorgplan. Minimaal 1 keer per jaar wordt met de deelnemer het zorgplan besproken in een

aparte ruimte. Indien de deelnemer akkoord gaat, zet hij/zij een handtekening onder het zorgplan.

Toestemming

Bij de aanmelding van een nieuwe deelnemer vraagt Erve Knippert schriftelijk toestemming aan de toekomstige deelnemer om informatie rechtstreeks op te vragen bij de betrokken disciplines, die noodzakelijk zijn voor de gezondheidssituatie en begeleiding op Erve Knippert. Ook wordt de toekomstig deelnemer toestemming gevraagd voor het verwerken van persoonsgegevens in het digitale zorgregistratiesysteem. Erve Knippert zal geen informatie opvragen zonder schriftelijke toestemming van de deelnemer of zijn/haar wettelijk vertegenwoordiger. Ook zal Erve Knippert gegevens van deelnemers niet aan derden verstrekken (mondeling en/of schriftelijk) zonder toestemmingsverklaring. Indien er nieuwe disciplines bijkomen, zal het toestemmingsformulier in samenspraak met de deelnemer worden bijgewerkt. De toestemmingsverklaring wordt door de deelnemer bevestigd met een handtekening. Indien de deelnemer zijn/haar toestemming in wil trekken, dan is dit mogelijk.

Voor iedere deelnemer is er een “verklaring beeld en geluidsopname”.
Hierin staat beschreven of men wel of niet toestemming geeft voor het maken en evt. publiceren van foto’s en/of filmopnames.

Rechten van betrokkenen

Twee rustkamers zijn aanwezig. Hiervan kan een deelnemer gebruik maken wanneer hij of zij alleen wil zijn. Ook heeft Erve Knippert een aparte ruimte waar persoonlijke gesprekken kunnen worden gevoerd.

De deelnemer heeft te allen tijde recht op inzage van zijn/haar gegevens. Wanneer een deelnemer het verzoek heeft om zijn/haar gegevens in te zien, te verbeteren, te verwijderen, af te schermen of aan te vullen dan kan dit worden gericht aan de zorgboerin. Er zijn enkele uitzonderingen waarin niet aan het verzoek kan worden voldaan. Indien dit in het belang van de bescherming van de deelnemer is of voor de rechten en vrijheden van anderen noodzakelijk is. Mocht dit het geval zijn dan ontvangt de deelnemer hierover bericht met een uitleg waarom niet aan het verzoek kan worden voldaan.

Bewaartermijn

Erve Knippert hanteert een bewaartermijn van 15 jaar voor de zorgdossiers en het zorgplan van de deelnemers. Gegevens die Erve Knippert niet zelf heeft gegenereerd, maar van de cliënt zelf heeft gekregen zoals financiële gegevens

worden zoveel mogelijk geretourneerd na het einde van de ondersteuning. Overige gegevens worden niet langer bewaard dan strikt noodzakelijk.

Beroepsgeheim

Voor aanvang van het dienstverband of stage worden medewerkers op het volgende mondeling en op schrift geattendeerd. Datgene wat men op Erve Knippert aan bijzonderheden hoort of ziet dient men voor zich te houden. Men spreekt hierover niet naar derden. Dit is beroepsgeheim. Iedere medewerker heeft toegang tot de persoonsgegevens van deelnemers voor zover dat noodzakelijk is voor zijn/haar taakuitoefening. De medewerker heeft een eigen gebruikersnaam en wachtwoord om in te loggen in het zorgregistratiesysteem. Binnen het zorgregistratiesysteem zijn enkel de rechten toegekend die bij zijn/haar functie behoren. Overige papieren gegevens van deelnemers zijn opgeborgen in een afgesloten dossierkast. Uitsluitend medewerkers in loondienst hebben toegang tot deze kast. Geen toegang voor vrijwilligers en stagiaires.

Derden

Derden die zijn ingehuurd om werkzaamheden uit te voeren voor Erve Knippert, hebben toegang tot de verwerkingen van persoonsgegevens, voor zover dit noodzakelijk is voor hun taakuitoefening. Doormiddel van een verwerker overeenkomst worden derden verplicht zich te houden aan de geheimhouding.

Medewerkers

Erve Knippert is verantwoordelijk voor het juist en nauwkeurig vastleggen van de gegevens van medewerkers. Naam Adres Woonplaats gegevens (NAW) zijn opgeslagen in de archiefkast en in het digitale systeem. Over de functioneringsgesprekken beschikt enkel de zorgboerin.
De algemene regel voor bewaartermijnen is dat gegevens niet langer bewaard worden dan noodzakelijk. Erve Knippert hanteert een bewaartermijn van 2 jaar na einde van het dienstverband voor de arbeidsovereenkomsten en verslaglegging van functioneringsgesprekken; een bewaartermijn van 5 jaar na einde van het dienstverband voor alle gegevens van loonbelastingverklaringen en kopieën van identiteitsbewijzen. Voor enkele gegevens geldt een fiscale bewaarplicht en dient 7 jaar bewaard te blijven, zoals persoonsgegevens en afspraken over salaris en arbeidsvoorwaarden.
Sollicitatiegegevens worden vernietigd, nadat er een reactie is gegeven door Erve Knippert.